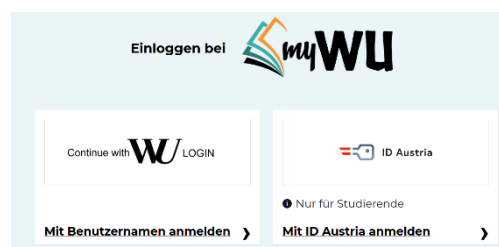


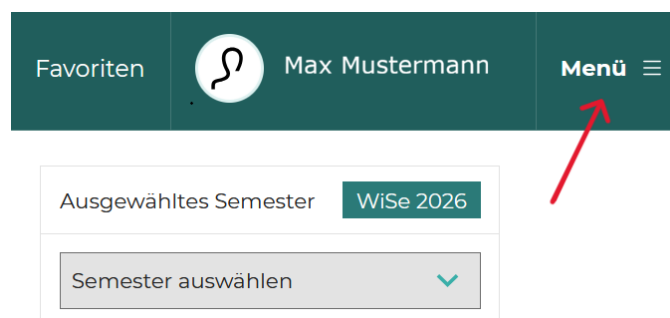
Leitfaden Thesis Submission

Bei Fragen kannst du dich an doktoratsreferat@wu.ac.at wenden.

Schritt 1 Gehe auf die Seite [myWU](#) und logge dich mit deinem WU Account ein.



Schritt 2 Klicke auf das Menü.



Schritt 3 Klicke dort unter *Mein Studium* auf **Thesis Submission**.

Mein Studium

- Kalender
- LV-Planer
- Lehrveranstaltungen
- Prüfungen
- Noten
- Profil
- Thesis Submission

Schritt 4 Deine Abschlussarbeit wird hier angeführt, sofern diese in der Betreuungsdatenbank für dich angelegt wurde.



Dashboard Favoriten Max Mustermann Menü					
< Thesis Submission					
Matrikeln...	Titel (Original)	Titel (Englisch)	Studium	Typ	Status
12345678	Titel der Masterarbeit	Title of the Master thesis	Masterstudium	Masterarbeit	Nicht abgegeben
Zeilen pro Seite 10 1-1 von 1 < >					

Hinweis: Solltest du keinen Eintrag sehen, kontaktiere bitte deine Betreuungsperson.

Schritt 5 **Klicke** nun auf den Titel deiner Abschlussarbeit, um die Seite zur Abgabe deiner Abschlussarbeit zu öffnen.

myWU

Dashboard Favoriten Max Mustermann Menü

< Thesis Submission

Matrikelnu...	Titel (Original)	Titel (Englisch)	Studium	Typ	Status
12345678	Titel der Masterarbeit	Title of the Master thesis	Masterstudium	Masterarbeit	Nicht abgegeben

Zeilen pro Seite 10 1-1 von 1

Schritt 6 **Fülle** alle Pflichtfelder **aus** und **kreuze** alle Checkboxen **an**. Weitere Informationen zu den jeweiligen Feldern findest du unter .

Hinweis: Die eidesstattliche Erklärung musst du direkt in myWU bestätigen.

Schritt 7 **Lade** deine Abschlussarbeit im **PDF Format** hoch.

Hinweis: Der Titel der Datei darf keine Leerzeichen beinhalten.

Beachte: Das Titelblatt muss folgende Informationen enthalten:

- Vor- und Nachname des/der Verfasser*in
- Titel und, falls vorhanden, Untertitel
- Art der Abschlussarbeit (Bachelor-, Masterarbeit oder Dissertation)
- Studienrichtung oder Studiengang
- Name und Ort der Hochschule
- Name(n) der betreuenden Person
- Jahr der Einreichung

Dokumente hochladen

Dateinamen dürfen keine Leerzeichen, Satzzeichen oder Sonderzeichen enthalten

Bitte beachte, dass die Abschlussarbeit samt Beilagen in der Bibliothek elektronisch veröffentlicht wird. Das Hilfsmittelverzeichnis wird nicht veröffentlicht.

Verwendest du das korrekte [WU Deckblatt](#)?

Abschlussarbeit (PDF Format)		Beilagen, jedes Dokument einzeln		Hilfsmittelverzeichnis (PDF Format)	
Durchsuchen...	Keine Datei ausgewählt.	Durchsuchen...	Keine Datei ausgewählt.	Durchsuchen...	Keine Datei ausgewählt.

Hinweis: Du kannst Daten, die nicht ins PDF passen, als Beilagen hochladen zB Audio-/Videodateien, Quellcode. Achte bei Master-/Doktorarbeiten darauf, dass Beilagen veröffentlicht werden. Personenbezogene Daten müssen pseudonymisiert sein.

Hinweis: Falls die Arbeit **von zwei oder mehr Personen gemeinsam verfasst wurde**, dann **lädt nur ein*e Verfasser*in die Arbeit hoch** und gibt die Mitverfasser*innen an.

Schritt 8 Speichere die ausgefüllten Daten. Reiche die Arbeit ein, indem du auf **Abgeben** klickst. Bestätige deine Eingabe, indem du die entsprechenden Felder anhakst und auf **OK** klickst.

Achtung: Nach Klick auf **OK** wird die Arbeit eingereicht und kann **nicht mehr** bearbeitet werden!