

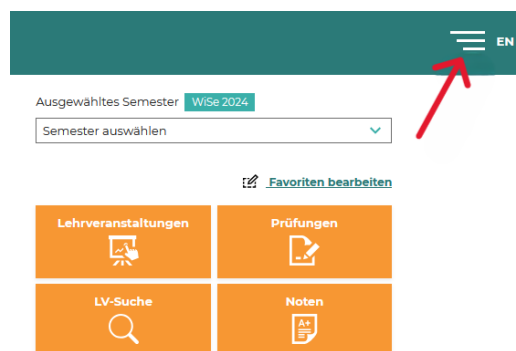
Leitfaden Thesis Management

Bei Fragen kannst du dich an studentsupport@wu.ac.at wenden.

Schritt 1 Gehe auf die Seite **myWU**
<https://bach.wu.ac.at/mywu/> und logge
dich mit deinem WU Account ein.



Schritt 2 Klicke **oben rechts** auf das Menü
Symbol mit den **drei Strichen**.



Schritt 3 Klicke dort unter *Mein Studium* auf
Thesis Management.



Schritt 4 Deine Abschlussarbeit wird hier
angeführt, sofern diese in der Betreuungsdatenbank für dich
angelegt wurde.

WU myWU h12345678 | ändern | ausloggen

Thesis Management

Titel (Original)	Titel (Englisch)	Studium	Typ	Status
Titel der Masterarbeit	n/a	Masterstudium	Masterarbeit	Erstellt

Zeilen pro Seite: 10 | 1-1 von 1 | < >

Hinweis: Solltest du keinen Eintrag sehen, kontaktiere bitte deine Betreuungsperson.

Schritt 5 **Klicke** nun auf den Titel deiner Abschlussarbeit, um die Seite zur Abgabe deiner Abschlussarbeit zu öffnen.



Schritt 6 **Fülle** alle Pflichtfelder **aus** und **kreuze** alle Checkboxes **an**. Weitere Informationen zu den jeweiligen Feldern findest du unter .

Hinweis: Die eidesstattliche Erklärung musst du direkt in myWU bestätigen.

Schritt 7 **Lade** deine Abschlussarbeit im **PDF Format** hoch.

Hinweis: Der Titel der Datei darf keine Leerzeichen beinhalten.

Beachte: Das Titelblatt muss folgende Informationen enthalten:

- Vor- und Nachname des/der Verfasser*in
- Titel und, falls vorhanden, Untertitel
- Art der Abschlussarbeit (Bachelor-, Masterarbeit oder Dissertation)
- Studienrichtung oder Studiengang
- Name und Ort der Hochschule
- Name(n) der betreuenden Person
- Jahr der Einreichung

Dokumente hochladen

-  Dateinamen dürfen keine Leerzeichen, Satzzeichen oder Sonderzeichen enthalten
-  Bitte beachte, dass die Abschlussarbeit samt Anhängen in der Bibliothek elektronisch veröffentlicht wird. Das Hilfsmittelverzeichnis wird nicht veröffentlicht.

Abschlussarbeit (PDF Format)	Anhänge, jedes Dokument einzeln	Hilfsmittelverzeichnis (PDF Format)
Durchsuchen... Keine Date...sgewählt	Durchsuchen... Keine Date...sgewählt	Durchsuchen... Keine Date...sgewählt

Hinweis: Du kannst Daten, die nicht ins PDF passen, als Beilagen hochladen zB Audio-/Videodateien, Quellcode.
Achte bei Master-/Doktorarbeiten darauf, dass Beilagen veröffentlicht werden.
Personenbezogene Daten müssen pseudonymisiert sein.

Hinweis: Falls die Arbeit **von zwei oder mehr Personen gemeinsam verfasst wurde**, dann **lädt nur ein*e Verfasser*in die Arbeit hoch** und gibt die Mitverfasser*innen an.

Schritt 8 Speichere die ausgefüllten Daten. Reiche die Arbeit ein, indem du auf **Abgeben** klickst. Bestätige deine Eingabe, indem du die entsprechenden Felder anhakst und auf **OK** klickst.

Achtung: Nach Klick auf **OK** wird die Arbeit eingereicht und kann **nicht mehr** bearbeitet werden!