

Anfrage für ein WU-Coaching

Teilnehmer/in am WU-Coaching (im Folgenden Coachee)

Name, Titel: _____

Organisationseinheit: _____

E-Mail-Adresse: _____

Telefon: _____

Coach: _____

Anzahl der Coaching-Einheiten, die zur Erreichung des zwischen Coach und Coachee vereinbarten Arbeitszieles beantragt werden:

..... Einheiten à Minuten.

Dies entspricht pro Einheit € und damit insgesamt €.

Start des Coachings (Monat / Jahr): _____

Voraussichtliches Ende des Coachings (Monat / Jahr): _____

Mir ist bekannt, dass ich als Coachee einen **Selbstbehalt von 15% der Kosten des Coachings** zu tragen habe. Dieser Betrag wird mir seitens der WU Abteilung für Personalentwicklung und Personalplanung in Rechnung gestellt. – Die Abrechnung der Gesamtkosten seitens des Coaches erfolgt direkt mit der WU.

- Den Selbstbehalt übernimmt meine Organisationseinheit.
- Den Selbstbehalt übernehme ich selbst.

Ich akzeptiere, dass für die Kostenübernahme seitens der WU die Abgabe eines Feedbacks nach Abschluss meines Coaching-Prozesses verbindliche Bedingung ist.

Die Rückmeldung ist ein zentrales Element der Qualitätskontrolle. Gegenstand dieser Rückmeldung ist ausschließlich meine Zufriedenheit mit dem Coach sowie dem Coaching-Prozess. Die Abteilung für Personalentwicklung und Personalplanung (PEP) stellt hierfür einen kurzen Leitfaden zur Verfügung.

Datum und Unterschrift des Coachees

Datum und Unterschrift des Coaches

Bitte schicken Sie dieses Dokument per Hauspost, Fax oder Email an die Abteilung für Personalentwicklung und Personalplanung, Dipl.-Psych. Tanja Guggenbichler (tanja.guggenbichler@wu.ac.at, DW 5367) oder Dipl.-Kfm. Alexander Mingst (alexander.mingst@wu.ac.at, DW 4350).
Für Fragen stehen Ihnen beide auch telefonisch gerne zur Verfügung.