Digital Learning Ausschreibung 2018

Förderantrag

# Ausschreibungsverfahren

1. Lehrende, Planpunkt- oder Programmverantwortliche stellen einen Antrag mittels bereitgestelltem Antragsformular.
2. Die Antragsstellung ist bis 15. September 2017 möglich. Bitte senden Sie den Projektantrag als PDF-Datei per E-Mail an [teaching-and-learning@wu.ac.at](mailto:teaching-and-learning@wu.ac.at).
3. Nach inhaltlicher Prüfung aller Anträge erfolgt eine Förderzusage bzw. -absage bis spätestens Mitte Oktober 2017. Im Falle einer Förderung wird eine Zielvereinbarung geschlossen. Der Förderzeitraum beginnt frühestens am 1. Jänner 2018.

## Rückfragen und Beratung während des Ausschreibungsprozesses

Sie können sich bei Fragen zu formalen Aspekten der Antragstellung gerne an die Teaching & Learning Services wenden, die die Ausschreibung koordinieren.

Außerdem können Sie eine Draft-Version des Antrags gerne vorab an die Teaching & Learning Services schicken, sodass Sie Gelegenheit haben, das Feedback zu den formalen Aspekten einzuarbeiten. Senden Sie bitte ausschließlich das ausgefüllte Antragsformular mit Ihren Fragen in Kommentarform in die PDF-Datei eingearbeitet bis 18. August 2017 an [teaching-and-learning@wu.ac.at](mailto:teaching-and-learning@wu.ac.at).

Die Entscheidung über die Förderung der Projekte erfolgt über das Steering Committee.

**Bitte die Gliederung und den Text der Überschriften nicht verändern.**

# Titel des Projekts

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

# Antragssteller/in des Projekts

Institut/Department: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Leiter/in des Projektes: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Zusammenfassung des Projektes  
**Bitte orientieren Sie sich an den Leitfragen.**

# Projektkontext

* Welche Lehrveranstaltung(en) soll das Projekt unterstützen?
* Wie wird eLearning bisher eingesetzt? Gibt es bereits Vorarbeiten, auf die aufgebaut werden kann?
* Welchem Förderbereich/Schwerpunkt kann das Projekt zugeordnet werden?
* Welche Personen werden in die Umsetzung involviert sein?

# Förderwürdigkeit / Begründung / Rationale

* Welchen Problemen und Herausforderungen soll mithilfe des Projekts begegnet werden?
* Wie wird die Steigerung der Qualität der Lehre und der Studienbedingungen für Studierende gewährleistet?

# Ziele / Zielgruppe

* An wen richtet sich das Angebot?
* Wie viele Personen werden im Rahmen des Förderzeitraums geschätzt profitieren?
* Welche Projektergebnisse sollen im Förderzeitraum realisiert werden?
* Woran kann der Erfolg festgemacht werden? Wie kann das Erreichen der Ziele überprüft werden?

# Maßnahmen

* Welche Maßnahmen und Arbeitsschritte werden zur Erreichung der Projektergebnisse eingesetzt?
* Welche Lehr-/Lerntechnologien (Learn@WU-Plattform, Smartboard, Learning Apps, etc.) bzw. multimediale Inhalte (Videos, Simulationen, etc.) werden dafür verwendet?

# Nachhaltigkeit

* Wie ist die Betreuung und Weiterentwicklung nach Förderungsende gewährleistet?
* Welche Ressourcen werden für die Überführung in den Regelbetrieb benötigt?

Beantragte Unterstützung

**eDeveloper/in** (abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium - max. 30h/Woche)Das Stundenausmaß: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. h/WocheBeantragter Zeitraum (Start frühestens ab Januar 2018): Dauer: von Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. bis Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

**eAssistent/in** (max. 20h/Woche)Das Stundenausmaß: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. h/WocheBeantragter Zeitraum (Start frühestens ab Januar 2018): Dauer: von Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. bis Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum |  | Unterschrift |