

Mitteilungsblatt der WU (Wirtschaftsuniversität Wien)

Studienjahr: 2023/24

Ausgabedatum: 21.08.2024

Stück: Nr. 48

[319\) Bevollmächtigungen gemäß § 27 Universitätsgesetz 2002](#)

[320\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal](#)

[321\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal](#)

319) Bevollmächtigungen gemäß § 27 Universitätsgesetz 2002

Folgende Projektleiter*innen werden gemäß § 27 Abs 2 Universitätsgesetz 2002 zum Abschluss der für die Vertragserfüllung erforderlichen Rechtsgeschäfte und zur Verfügung über die Geldmittel im Rahmen der Einnahmen aus diesem Vertrag sowie gemäß § 5 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmer*innen der Wirtschaftsuniversität Wien (Abschluss von Werkverträgen, freien Dienstverträgen sowie Arbeitsverträgen entsprechend den näheren Bestimmungen der Richtlinie) bevollmächtigt:

Projekt	Projektleiter*in
INSIGHT: Inclusive teachiNg methodS in h	Dr. Marie-Sophie Attems
Evaluierung des NPO-Unterstützungsfonds	Univ.Prof. Dr. Michael Meyer Julia Litofcenko Ph.D.
WU IRF Jakob Möller 24 (GB)	Jakob Möller MSc
Process Mining and Visual Analytics	Univ.Prof. Dr. Jan Mendling Djordje Djurica Ph.D.
Overhead Krulis Anna-Maria	Mag. Anna-Maria Krulis

Univ.Prof. Dr. Rupert Sausgruber, Rektor

320) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) wissenschaftliche*r Projektmitarbeiter*in (prae doc)

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Wirtschafts- und Sozialgeschichte

30 - 40 Stunden/Woche

Ab 01.10.2024 befristet für die Dauer von 3 Jahren

Wir laden besonders Personen mit Behinderung ein, sich bei entsprechender Qualifikation zu bewerben. Bei Bedarf ist ein geringeres Beschäftigungsausmaß möglich.

Sie wollen in einem Forschungsprojekt mitarbeiten? Sie wollen eine Dissertation im Bereich Geschichte der Frühen Neuzeit verfassen? Wir suchen Verstärkung für unser Forschungsteam am **Institut für Wirtschafts- und Sozialgeschichte!** Im FWF-geförderten Elise-Richter-Projekt **„Die Entstehung der In/validen in der Habsburger Monarchie“**, geleitet von Dr. Julia Heinemann, wird für drei Jahre eine Stelle als wissenschaftliche*r Projektmitarbeiter*in vergeben. Das Projekt untersucht die Entwicklung der Invalidenversorgung in der Habsburger Monarchie von 1680 bis in die 1780er Jahre und fragt danach, wie Arbeitsfähigkeit, Behinderung und Unterstützung im Fall invalider Soldaten ausgehandelt wurden.

Was Sie erwartet

- Entwicklung und Bearbeitung eines Dissertationsprojekts im Rahmen des Forschungsprojekts zu invaliden Soldaten: Sie untersuchen den Umgang mit ehemaligen Soldaten und ihren Angehörigen v.a. auf der lokalen Ebene und arbeiten u.a. mit grundherrschaftlichen Akten aus dem NÖLA/OÖLA und mit Akten des Hofkriegsrats aus dem 18. Jahrhundert
- Stetiger Austausch und Mitarbeit in einem Forschungsteam
- Archivrecherchen
- Arbeit mit historischen Quellen aus dem 18. Jahrhundert (Kurrent)
- Arbeit mit der KI-Software zum Handschriftenlesen „Transkribus“
- Intensive Betreuung bei der Arbeit an der Dissertation

Was Sie mitbringen

- **Interesse** an historischer Forschung und historischen Quellen, an der Geschichte der Frühen Neuzeit, v.a. an Dis/ability History, neuer Militärgeschichte und/oder Geschichte von Armut und Zwang.
- **Eine erste Idee** für ein Dissertationsprojekt, das sich mit ehemaligen Soldaten im 18. Jahrhundert befasst und im Bereich der Militärgeschichte, Geschichte der Armut, Arbeit und Zwang, und/oder Dis/ability History verortet ist.
- **Fähigkeiten** handschriftliche Quellen des 18. Jahrhunderts (Kurrent) zu lesen und zu transkribieren (bzw. Grundkenntnisse schnell auszubauen).

- **Bereitschaft** sich in die Nutzung der KI-Software zum Handschriftenlesen „Transkribus“ einzuarbeiten.
- **Studium:** Sie haben Geschichte oder ein Fach mit starkem historischem Schwerpunkt studiert.
- **Studienabschluss:** Sie haben einen mindestens mit „gut“ bewerteten Masterabschluss.
- **Einzureichende Dokumente:**
 - (1) Motivationsschreiben (max. 1 Seite)
 - (2) Kurze Projektskizze (1 Seite): Beschreiben Sie erste Ideen für eine Untersuchung zum Umgang mit ehemaligen Soldaten und deren Angehörigen auf der lokalen (grundherrschaftlichen) Ebene im 18. Jahrhundert: Welche Fragen und Probleme würden Sie interessieren? Wie würden Sie das Projekt in der Militärgeschichte, Geschichte der Armut, Arbeit und Zwang, und/oder Dis/ability History verorten?
 - (3) Zeugnisse: Masterzeugnis
 - (4) Masterarbeit (als pdf)

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 3.578,80 Euro brutto (bei Vollzeit). Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 11.09.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 2190).

Wir freuen uns auf Sie!

2) Teaching and Research Associate

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Organization Design

Part-time, 30 hours/week

Starting October 01, 2024, and ending after 6 years

The Institute for Organization Design (Department of Strategy & Innovation) has a research and teaching focus on strategic management (particularly strategic leadership and corporate governance), organizational change, and organization design. In our quantitative empirical research, we cooperate with a well-established network of international scholars (e.g., Wharton, Rice, INSEAD, Bocconi). We are particularly looking for self-motivated, highly active, and productive researchers, who will be expected to make a significant contribution to our research areas.

What to expect

- **Writing a dissertation:** You will investigate your research topic and spend a third of your working hours on writing your dissertation. The outcomes of your research projects will be published in international academic journals.
- **Regular research exchange:** You will regularly present and discuss your research at international conferences and in our Institute's PhD seminar.
- **Doctoral courses:** You will enroll in WU's PhD program and complete doctoral courses as part of your training.
- **Teaching:** You will teach your own course and co-supervise Bachelor theses as well as student projects with our company partners (international listed companies and hidden champions)
- **Research and teaching support:** You will support administrative tasks related to research, teaching, and self-governance.

What you have to offer

- **Academic degree:** You have a Master's degree (or equivalent) in Business Administration (preferably) or a related field that qualifies you for enrollment in a doctoral program at WU.
- **Strong academic record:** You have a solid academic background and qualification in one or more of the following areas:
 1. Strategic management, particularly strategic change, strategic leadership or corporate governance
 2. Organizational change
 3. Organization design (e.g., novel organizational forms, designs for the future of work)
 4. Quantitative empirical research, statistical and econometric analysis (e.g., Stata, R), and / or natural language processing (Python, R).
- **Passion for academic work:** You have a strong dedication to writing a PhD dissertation and publishing in top-tier journals in strategic management.
- **Willingness to use multimedia teaching methods:** You are prepared to use multimedia teaching and learning formats.
- **Soft skills:** You have very good communication, presentation, and analytical skills, a high self-motivation, excellent organizational skills, willingness to take on responsibility, natural curiosity, and are a team player.
- **Language skills:** You have strong skills in written and spoken English. Knowledge of German is not required but will be considered a plus.
- **Interest in teaching:** You show a high motivation and capacity to excel in teaching.

Application Procedure: Interested candidates should upload their applications including a cover letter (specifying research interests, motivation for an academic career, and possible starting date), CV, transcript of records, and other relevant documents, using the online application tool. Please include names and contact details of at least two potential academic references. You can submit all application documents either in English or in German. Candidates should provide a pdf copy of their MA thesis or other research-oriented output (e.g., BA thesis, seminar papers). We will review applications on a continuous basis. Questions may be directed to Prof. Dr. Patricia Klarner (pklarner@wu.ac.at).

What we offer you

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna

- **Excellent accessibility by public transportation**
- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

Curious? Visit our website and find out more at www.wu.ac.at/benefits.

The minimum monthly gross salary amounts to €2.684,10 (14 times per year). This salary may be adjusted based on job-related prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by September 11, 2024 under www.wu.ac.at/jobs (ID 2192). We are looking forward to hearing from you!

321) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Stabstelle Third Mission / Societal Outreach (Spezialist*in Büro des Rektorats)

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung im

Büro des Rektorats

Vollzeit, 40 Stunden/Woche

Ab 16.09.2024 befristet bis 31.12.2027

Wir laden besonders Personen mit Behinderung ein, sich bei entsprechender Qualifikation zu bewerben. Bei Bedarf ist ein geringeres Beschäftigungsausmaß möglich.

Sie heben den Societal Outreach der WU-Forschenden auf die nächste Stufe und helfen mit, die Third Mission an der WU zu stärken. Im Sinne ihrer gesellschaftlichen Verantwortung will die WU den Wissensaustausch und die Kooperationen mit Partner*innen in Wirtschaft und Gesellschaft mit Ihrer Unterstützung verstärken. Mit Ihrer Kommunikationsfreude erheben Sie Bedarfe und finden Synergien für die Outreach-Aktivitäten an der WU. Sie entwickeln mit der zuständigen Vizerektorin und mit den WU-Angehörigen ein gemeinsames Verständnis von Third Mission und erarbeiten ein Konzept und passende Strukturen zur idealen Unterstützung von Outreach-Aktivitäten über Lehre und Forschung hinaus. In einem internationalen Netzwerk sind Sie die Schnittstelle zu den WU-Partner*innen in der Unternehmenswelt und entwickeln gemeinsame Formate mit, in denen Problemstellung aus der Praxis von Forschenden und Studierenden bearbeitet werden.

Was Sie erwartet

- **Teamarbeit** - Als Stabstelle sind Sie eingebettet in das Büro des Rektorats, das strategische Unterstützungsteam für das Rektorat.
- **Dialog mit Forscher*innen** - Als Expert*in treten Sie in Abstimmung mit der Vizerektorin an die Forschenden heran und finden im Dialog neue Wege der Unterstützung und Förderung von Outreach-Aktivitäten.
- **Konzeptarbeit** - Ihre Arbeit ist eine Mischung aus Konzeptions- und Hands-On-Aktivitäten.
- **Entwicklung von Outreach-Aktivitäten** - Sie sammeln und analysieren bestehende Wissensaustausch-Aktivitäten der WU-Wissenschaftler*innen und entwickeln diese weiter.
- **Stakeholder-Management** - Sie erheben und berücksichtigen die Erwartungen externer Stakeholder an die WU hinsichtlich ihrer Third Mission.
- **Netzwerkpflege** - Sie pflegen das internationale Netzwerk Engage.EU mit und bilden die Schnittstelle zu den nationalen Partnerorganisationen.
- **Strukturarbeit** - Mit diesen Bausteinen entwickeln Sie Konzept und Strukturvorschläge und arbeiten am gemeinsamen Verständnis von Third Mission an der WU mit.

Was Sie mitbringen

- Hochschulabschluss
- Wissen über die Arbeit Forschender

- Erfahrung im Bereich Third Mission oder Wissenstransfer oder Hochschulmanagement
- idealerweise Projekterfahrung
- Kommunikationsfreude in Deutsch und Englisch und Freude am Netzwerken
- Innovationsgeist für Konzepte und Strukturen (inkl. Nutzung digitaler Tools)

Was wir Ihnen bieten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen der Gleitzeit
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

Neugierig geworden? Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter www.wu.ac.at/benefits.

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 3.266,20 Euro brutto. Je nach Qualifikation und Erfahrung bieten wir eine Überzahlung in Kombination mit attraktiven Sozialleistungen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 11.09.2024 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 2167).

Wir freuen uns auf Sie!