

Mitteilungsblatt der WU (Wirtschaftsuniversität Wien)

Studienjahr: 2022/23

Ausgabedatum: 15.03.2023

Stück: Nr. 25

[134\) Festlegung des konkreten Lehrveranstaltungsangebotes für das außerordentliche Masterstudium „Internationales Steuerrecht“](#)

[135\) Bevollmächtigungen gemäß § 27 Universitätsgesetz 2002](#)

[136\) Bevollmächtigung interimistischer Leiter Corporate Relations & Alumni Services](#)

[137\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal](#)

[138\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal](#)

134) Festlegung des konkreten Lehrveranstaltungsangebotes für das außerordentliche Masterstudium „Internationales Steuerrecht“

[Siehe angefügt](#)

135) Bevollmächtigungen gemäß § 27 Universitätsgesetz 2002

Folgende Projektleiterinnen/Projektleiter werden gemäß § 27 Abs 2 Universitätsgesetz 2002 zum Abschluss der für die Vertragserfüllung erforderlichen Rechtsgeschäfte und zur Verfügung über die Geldmittel im Rahmen der Einnahmen aus diesem Vertrag sowie gemäß § 5 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien (Abschluss von Werkverträgen, freien Dienstverträgen sowie Arbeitsverträgen entsprechend den näheren Bestimmungen der Richtlinie) bevollmächtigt:

Projekt	Projektleiter/in
EKG4Process	Univ.Prof. Dr. Axel Polleres Anton Yeshchenko M.Sc.
WU IRF Herfeld Ann-Kathrin 23 (URatSpen)	Ann-Kathrin Herfeld MSc
WU-int. Projekt DNIE	ao.Univ.Prof. Dr. Andrea Grisold Hendrik Theine Ph.D.

Univ.Prof. Dr. Dr. hc Edeltraud Hanappi-Egger, Rektorin

136) Bevollmächtigung interimistischer Leiter Corporate Relations & Alumni Services

In Abänderung der Bevollmächtigung Mitteilungsblatt 26. Stück, Nr. 138, vom 21.03.2018 erteilt die Rektorin folgende Vollmacht:

Gemäß §§ 1 Abs 2 und 4 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmer*innen der Wirtschaftsuniversität Wien wird bis 30.06.2023 Dr. Christopher Posch als interimistischer Leiter „Corporate Relations & Alumni Services“ bevollmächtigt.

Univ.Prof. Dr. Dr. hc Edeltraud Hanappi-Egger, Rektorin

137) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Teaching and Research Associate

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Information Systems and New Media

Part-time, 30 hours/week

Starting May 1, 2023, and ending after 6 years

You want to deepen your interest in your research topic while gaining your first teaching experience at the Institute for Information Systems and New Media? This part-time position as Teaching and Research Associate opens doors to either an academic career or a later switch to a career in business.

What to expect

- **Writing a dissertation:** As part of a WU-PhD course you will be investigating your research topic and spending a third of your working hours on writing your dissertation.
- **Participation in research and teaching** at the institute in German and English
- Guided **implementation of courses**
- Independent **scientific work**
- Participation in **organizational and administrative tasks** at the institute

What you have to offer

Completed a master's degree, which entitles you to enroll in a PhD program, in one of the following subject areas:

- Computer Science
- Business Informatics (Information Systems, Business Informatics, Data Science)
- Information Technology
- Software Engineering
- Social and Economic Sciences (with a focus on applied Computer Science, Data Science, Business Informatics)

An interest in scientific work and teaching at the Institute for Information Systems and New Media whose research focus includes:

- Distributed and Decentralized Systems: internet architectures, semantic technologies, knowledge graphs
- Software Engineering: internet-based, scalable information systems, development and empirical studies of development languages and methods, security and privacy
- Complex Systems: network science, social network analysis, computational social science and data science

A solid technology oriented academic background:

- excellent study results
- technical knowledge of at least one programming languages (such as C++, Java or Python) hands on experience working with structured data formats (such as JSON, XML and/or RDF)
- experience working with query languages (such as SQL, SPARQL, or graph query languages)

Willingness to use multimedia teaching methods:

- You have experience in using multimedia teaching and learning formats or are at least willing to learn.

Other required skills:

- Proficiency in German and English

Applications should be submitted in English and must include a motivation letter, a detailed CV, and a copy of all academic transcripts. Informal inquiries should be sent to sabrina.kirrane@wu.ac.at.

What we offer you

- **A top business and economics university** with renowned experts on the faculty and a diverse range of subjects, triple accredited
- **Excellent infrastructure**, both technologically and architecturally, and a wide range of WU service units
- **Diversity and appreciation** in an open-minded, inclusive and family-friendly environment
- **Flexibility** and individual freedom thanks to flexible working hours
- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students on a conveniently located, architecturally unique campus in the heart of Vienna

The minimum monthly gross salary amounts to €2,457.98 (14 times per year). This salary may be adjusted based on job-related prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by April 12, 2023 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1688). We are looking forward to hearing from you!

Our goal is to make sure it is safe for students and employees to study and work on campus in person. Therefore, WU recommends to ensure sufficient vaccination protection against Covid-19 at all times.

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 12.04.2023

2) Drittmittelfinanzierte*r Wissenschaftler*in (prae doc)

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Verhaltenswissenschaftlich orientiertes Management

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab sofort, befristet für die Dauer von 3 Jahren

Sie wollen Ihre Kenntnisse im Bereich digitale Transformation der Arbeitswelt vertiefen, haben Interesse am wissenschaftlichen Arbeiten und möchten an einem spannenden praxisnahen Projekt im Themenfeld People Analytics mitarbeiten? Mit dieser Stelle steht Ihnen die Möglichkeit eines weiteren Weges in der Wissenschaft ebenso offen wie der spätere Schritt in die Wirtschaft.

Was Sie erwartet

- **An einem spannenden praxisnahen Forschungsprojekt mitarbeiten:** Sie arbeiten an dem drittmittelfinanzierten Projekt „Workplace Analytics -Optimierung von Arbeit durch algorithmische Selbst- und Fremdkontrolle“ mit (Förderinstitution: Hans-Böckler-Stiftung).
- **Forschen, für sich und andere:** Sie unterstützen die Projektleiterin (Dr. Verena Bader) bei Veröffentlichungen, führen qualitative Datenerhebungen durch und forschen praxisunterstützend mit Kooperations-Partner*innen aus Unternehmen und Gewerkschaften.
- **Organisations- und Verwaltungsaufgaben wahrnehmen:** Sie arbeiten bei der Organisation des Forschungsprojekts mit und übernehmen unterstützende Aufgaben bei der Administration der Forschung.
- **Dissertation schreiben:** Sie nutzen die Projektstelle, um ein geeignetes Dissertationsthema zu finden und dazu Ihre Forschung zu vertiefen.
- **Im Team arbeiten:** Am Interdisziplinären Institut für verhaltenswissenschaftlich orientiertes Management (ivm) erwartet Sie ein Team, mit dem Sie das Themenfeld gemeinsam wissenschaftlich vorantreiben.
- **Persönliches Netzwerk aufbauen:** Sie nutzen die prae doc-Phase, um Kontakte für die Zukunft zu knüpfen.

Was Sie mitbringen

- **Studienabschluss in Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften:** Sie haben Ihr Masterstudium der Wirtschaftswissenschaften oder in einem anderen facheinschlägigen Studiengang (z.B. Soziologie) mit sehr gutem Erfolg abgeschlossen.
- **Ausgeprägtes Interesse:** Sie haben ausgeprägtes Interesse am wissenschaftlichen Arbeiten im Themenbereich Personalmanagement, digitale Transformation der Arbeitswelt und Mitbestimmung sowie an diesbezüglichen aktuellen Entwicklungen.
- **Kenntnisse:** Sie haben bereits erste Kenntnisse im Bereich Personalmanagement und Arbeitsbeziehungen. Idealerweise haben Sie bereits Ihre sehr gut bewertete Masterarbeit zu Personalmanagement oder Zukunft der Arbeit verfasst.
- **Erfahrung:** Sie haben Erfahrung mit wissenschaftlicher Recherche, idealerweise sind Sie bereits mit qualitativen Forschungsmethoden (Interviews, ethnographische Methoden) vertraut.
- **Sprachkenntnisse:** Sie verfügen über ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie über sehr gute Englischkenntnisse.
- **Engagement:** Sie arbeiten selbstverantwortlich, eigeninitiativ und selbstorganisiert.

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Großzügige Unterstützung** bei Weiterbildung
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem angenehmen Arbeitsklima

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.457,98 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 12.04.2023 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1656).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher empfiehlt die WU, zu jeder Zeit für einen ausreichenden Impfschutz gegen Covid-19 zu sorgen.

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 22.03.2023

3) Postdoctoral Teaching and Research Associate, tenure track, qualification agreement

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact in academic research and teaching. Then this position is the perfect next step in your academic career. We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Statistics and Mathematics

Fulltime, 40 hours/week

Starting October 01, 2023, and ending after 6 years

A qualification agreement can be concluded after a contract duration of two years (§ 27 of the Collective Bargaining Agreement). Pursuant to WU's Personnel Development Plan, this position can only be fixed-term for up to six years. Once all objectives agreed upon in the qualification agreement have been fulfilled, the employment relationship can be made permanent. Employees who have successfully completed a qualification agreement are classified as associate professors. From an organizational regulation perspective they belong to the group of professors. Three years after successful completion of the qualification agreement, they are entitled to apply for promotion to full professor according to the By-Laws of WU § 43a.

What to expect

The successful applicant will carry out independent research and supervision activities in the field of Statistics and Machine Learning.

We are particularly interested in researchers whose scientific work focuses on the methodological aspects of modern statistical techniques and machine learning algorithms and their application to the analysis of large data sets. A proven interest in applications from the fields of economics, finance or business is an advantage, but candidates working in other application areas in the fields of social or environmental science are also encouraged to apply.

In line with the Collective Bargaining Agreement, teaching duties associated with the position initially comprise 4 hours per week; they can be in quantitative education programs at WU at all Levels (bachelor, master and PhD).

What you have to offer

You hold a diploma or an MSc as well as a PhD in mathematics, statistics or equivalent.

We expect scientific excellence, documented by publications in internationally recognized journals and international experience (a PhD from a non-Austrian university or at least one year of working experience on the postdoc level at a non-Austrian university and a good international network). First managerial experience (e.g. acquisition and/or management of third-party projects) is an advantage. German language skills are not a prerequisite, but we expect the willingness to acquire proficiency in German over time.

Required submission materials:

- Cover letter
- CV (incl. list of publications and talks)
- Research statement (research interests and future agenda, max. 3 pages)
- Teaching statement (teaching experience and teaching philosophy)
- Two reference letters or names from at least two references

Other documents supporting your application may be submitted as well.

Please do not submit full papers.

For details of the position, please contact Professor Kurt Hornik (kurt.hornik@wu.ac.at, +43-1-31336 4756) or Professor Sylvia Frühwirth-Schnatter (sylvia.fruehwirth-schnatter@wu.ac.at, +43-1-31336 5581).

In case you are invited to a job talk at WU, the Institute for Statistics and Mathematics will refund your travel costs on usual terms.

What we offer you

- **A top business and economics university** with renowned experts on the faculty and a diverse range of subjects, triple accredited
- **Excellent infrastructure**, both technologically and architecturally, and a wide range of WU service units
- **Diversity and appreciation** in an open-minded, inclusive and family-friendly environment
- **Flexibility** and individual freedom thanks to flexible working hours

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students on a conveniently located, architecturally unique campus in the heart of Vienna
- **Generous support** for continuing education

The minimum monthly gross salary amounts to €4,351.90 (14 times per year). This salary may be adjusted based on equivalent prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by March 22, 2023 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1653). We are looking forward to hearing from you!

Our goal is to make sure it is safe for students and employees to study and work on campus in person. Therefore, WU recommends to ensure sufficient vaccination protection against Covid-19 at all times.

138) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Manager*in Internes Kontrollsystem (Mitarbeiter*in Finanz- und Rechnungswesen)

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung im

Finanz- und Risikomanagement

Teilzeit, 20-25 Stunden/Woche

Ab 01.05.2023 vorläufig befristet für die Dauer von 6 Monaten, mit der Möglichkeit einer unbefristeten Verlängerung

Sie wollen das Interne Kontrollsystem (IKS) der WU gemeinsam mit den betreffenden Organisationseinheiten weiterentwickeln, den IKS-Prozess koordinieren sowie die Bereichs- und Universitätsleitung bei Ihren Managementaufgaben hierbei unterstützen? In dieser Schlüsselfunktion bilden Sie die zentrale Einheit für Koordination, Dokumentation und Weitergabe von IKS-Informationen an die Universitätsleitung und unterstützen die Fachabteilungen bei der Abbildung erforderlicher Kontrollmaßnahmen. Sie arbeiten in enger Abstimmung mit der Risikomanagerin, vertreten diesen und berichten an die Bereichsleitung.

Was Sie erwartet

- **Organisation der IKS-Prozessabläufe:** Sie verwalten, dokumentieren und geben IKS Informationen an die Verantwortlichen weiter
- **Erstellung von Testplänen:** Sie erstellen in der IKS-Software Testpläne für die Organisationseinheiten gem. IKS-Richtlinie der WU
- **IKS-Auswertungen:** Sie werten die Ergebnisse aus dem Control- bzw. Selfassessment der Organisationseinheiten aus.
- **Erstellung von Berichten:** Sie erstellen konsolidierte IKS-Berichte (Testings-Selfassessments) an Bereichsleitung bzw. Universitätsleitung
- **Management und Support:** Sie sind für die zentrale Verwaltung und Archivierung aller IKS-Dokumentationen (Risikokontrollmatrizen) zuständig und bieten Unterstützung und Hilfestellung bei Fragen zur Aufbau- und Ablauforganisation des IKS
- **Weiterentwicklung IKS:** Die Initiierung von Maßnahmen zur Verbesserung des IKS sowie ein regelmäßiger Austausch mit Risikomanagement und Interner Revision ermöglicht ihnen ihre Expertise einzubringen und umzusetzen.

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (*mindestens Handelsakademie Abschluss, Studium der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften von Vorteil*)
- Fachkenntnisse: sehr gute Kenntnisse im Themenbereich Internes Kontrollsystem (Aufbau und Funktionsweise)
- EDV Kenntnisse: sehr gute Kenntnisse der MS-Office Tool Landschaft
- Engagement: Sie arbeiten selbstorganisiert, eigeninitiativ und lösungsorientiert

- Teamplayer*in: Sie sind deutsch- und englischsprachig unterwegs, lieben den Diskurs mit Kolleg*innen aus den unterschiedlichsten Bereichen und bleiben dabei auch in Konfliktsituationen gelassen

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- Möglichkeit im Home Office zu arbeiten

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 1.294,00 Euro brutto (bei 20 Stunden/Woche) bzw. 1.617,50 Euro brutto (bei 25 Stunden/Woche). Je nach Qualifikation und Erfahrung bieten wir eine Überzahlung in Kombination mit attraktiven Sozialleistungen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 05.04.2023 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1689).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher empfiehlt die WU, zu jeder Zeit für einen ausreichenden Impfschutz gegen Covid-19 zu sorgen.

2) (Junior) Softwareentwickler*in im SAP S/4HANA/Fiori Umfeld oder (Junior) SAP S/4HANA ABAP/UI5/Fiori Entwickler*in

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung in den

IT-SERVICES

30 - 40 Stunden/Woche

Ab 01.05.2023 vorläufig befristet für die Dauer von 6 Monaten, mit der Möglichkeit einer unbefristeten Verlängerung

Die WU setzt in den kommenden Jahren auch in ihrer SAP-Landschaft neue Maßstäbe. Nach der erfolgreichen Einführung von SAP S/4HANA als erste Universität Österreichs etablieren wir ein modernes System, in dem Personal-, Beschaffungs- und Finanzprozesse für alle Mitarbeitenden und Führungskräfte übersichtlich zur Verfügung stehen und intuitiv sowie orts- und zeitunabhängig (24/7) digital abgewickelt werden können.

In der Position als Softwareentwickler*in unterstützen Sie uns dabei die Digitalisierung der Wirtschaftsuniversität voranzutreiben.

Sie beschäftigen sich mit SAP UI55/Fiori-Entwicklung, der ABAP-Entwicklung und dem Customizing im SAP S/4HANA-System sowie der Schnittstellenentwicklung.

Was Sie erwartet

- **SAP:** Sie stellen den reibungslosen, effizienten Betrieb der SAP-Anwendungen sicher und sind verantwortlich für die Erweiterung und Pflege des SAP Business Workflow.
- **Entwicklung:** Sie übernehmen die Entwicklung/Anpassung von Self Service Anwendungen für Mitarbeiter*innen mittels SAP UI5/Fiori Technologie. Dazu kommt das Umsetzen neuer fachlicher Anforderungen durch Anpassung vorhandener Software und Zusatzentwicklungen in ABAP/ABAP OO.
- **Schnittstellen:** Sie kümmern sich um die Erweiterung und Wartung von Schnittstellen zwischen SAP und angeschlossenen Systemen und die Überführung bestehender Lösungen in die S/4HANA-Landschaft.
- **Projektarbeit:** Aktive Mitarbeit in Projektteams zur Umsetzung der WU-weiten Digitalisierungsvorhaben.

Was Sie mitbringen

- **Ausbildung:** Sie verfügen über ein IT-Studium oder eine vergleichbare Ausbildung mit IT-Bezug als Grundstein Ihrer Kenntnisse.
- **Erfahrung:** Sie besitzen sehr gute Programmierkenntnisse in einer Programmiersprache wie ABAP/ABAP Objects, Python oder Java sowie Kenntnisse in der Schnittstellenprogrammierung (XML RPC, REST etc.) und in der Entwicklung von Web-Anwendungen (HTML5, CSS, Javascript).
- **Kommunikation:** Sie bringen Erfahrung im Umgang mit Stakeholder*innen aus unterschiedlichen Fachbereichen mit und sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeiten.
- **Skills:** Sie übernehmen gerne Eigenverantwortung, arbeiten selbstständig und genau und behalten immer einen kühlen Kopf.
- **Interesse:** Sie bringen IT-Affinität und Interesse mit, um das IT-Management der WU aktiv weiterzuentwickeln.
- **Sprachen:** Sie sprechen fließend Deutsch und verfügen über gute Englischkenntnisse.

Von Vorteil: Folgende Kenntnisse sind von Vorteil, aber kein Muss:

- Grundkenntnisse in SAP ERP, S/4HANA oder praktische Erfahrung als SAP-Nutzer*in
- Erfahrung mit SAP UI5/Fiori
- Grundkenntnisse in betriebs- und personalwirtschaftlichen Abläufen
- Kenntnisse in Jira

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Großzügige Unterstützung** bei Weiterbildung
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem angenehmen Arbeitsklima

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.991,00 Euro brutto (bei 40 Stunden/Woche). Je nach Qualifikation und Erfahrung bieten wir eine Überzahlung in Kombination mit attraktiven Sozialleistungen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 05.04.2023 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1680).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher empfiehlt die WU, zu jeder Zeit für einen ausreichenden Impfschutz gegen Covid-19 zu sorgen.

3) Mitarbeiter*in Sekretariat

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Österreichisches und Internationales Steuerrecht

Vollzeit, 40 Stunden/Woche

Ab 01.06.2023, befristet für die Dauer von 3 Jahren

Das **Institut für Österreichisches und Internationales Steuerrecht** gehört weltweit zu den größten Instituten seines Faches. Neben Forschung und Lehre an der WU (Wirtschaftsuniversität Wien) beteiligt sich das Institut an mehreren nationalen und internationalen Forschungsprojekten und ist in der internationalen Scientific Community stark verankert.

Das **Team** am Institut besteht aus ca. 90 vorwiegend wissenschaftlichen Mitarbeiter*innen, zusätzlich wirken Gastprofessor*innen und Gastforscher*innen aus dem In- und Ausland an den Lehr- und Forschungsaktivitäten mit.

Was Sie erwartet

- **Im Front Office anpacken:** Sie unterstützen tatkräftig das Team im Front Office, das als Drehscheibe des Tagesgeschäfts des Instituts agiert
- **Unterstützung:** Sie unterstützen Professor*innen bei Termin- und Reiseabwicklungen
- **Organisation von Events:** Sie organisieren wissenschaftliche und institutsinterne Veranstaltungen
- **Marketing:** Sie erstellen und versenden Newsletter, betreuen die Webseite und erstellen Broschüren, Flyer und Einladungen
- **Verwalten:** Sie halten die Datenbank auf dem neuesten Stand und verwalten die Bibliothek
- **Lehrveranstaltungsadministration:** Sie unterstützen die Kolleg*innen bei Fragen zu Lehrveranstaltungsadministration
- **Allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben:** u.a. betreuen Sie die Post- und Telefonstelle, bereiten Meeting-Räume vor, erledigen Einkäufe von Büromaterialien, etc. Sie unterstützen Studierende und Assistent*innen und wirken als Kommunikationsschnittstelle zu Absolvent*innen und Praxis

Was Sie mitbringen

- Erfolgreicher Abschluss einer AHS, HAK oder HAS
- Ausgezeichnete Kenntnisse in Deutsch und sehr gute Kenntnisse in Englisch, in Wort und Schrift
- Sehr gute IT Anwendungskennntnisse in MS Office, sowie Bereitschaft andere Anwenderprogramme zu erlernen (z.B. Graphikprogramme, CMS, Typo3)
- Freude am Organisieren und am persönlichen und virtuellen Umgang mit Menschen
- Hohe Dienstleistungsbereitschaft und serviceorientiertes Denken
- Freundliches Auftreten und Hands-on-Mentalität
- Sie sind eigeninitiativ und haben gleichzeitig auch Freude im Team zu arbeiten
- Sie zeichnen sich durch Arbeitsgenauigkeit und zeitliche Flexibilität aus

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.217,20 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 05.04.2023 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl:

1690).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher empfiehlt die WU, zu jeder Zeit für einen ausreichenden Impfschutz gegen Covid-19 zu sorgen.

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 22.03.2023

4) Mitarbeiter*in Buchhaltung & Controlling

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist.

Die Wirtschaftsuniversität Wien (WU) zählt zu den führenden Hochschulen weltweit und bündelt in der WU Executive Academy (WU EA) ihr Programmportfolio im Bereich berufsbegleitende Weiterbildung und Führungskräfteentwicklung. Wir suchen Verstärkung in der

WU Executive Academy

Voll/Teilzeit, 20-40 Stunden/Woche

Ab sofort befristet für die Dauer von 3 Jahren, mit der Möglichkeit einer unbefristeten Anschluss

Sie wollen im Bereich Buchhaltung und Controlling eine zentrale Funktion einnehmen und eigenverantwortlich arbeiten? Sie sind eine kommunikative Persönlichkeit, haben Freude daran aktiv mitzugestalten und den Überblick zu bewahren? Dann sind Sie bei uns richtig!

Was Sie erwartet

- **Verantwortung übernehmen:** Sie kümmern sich aktiv um die Abwicklung des buchhalterischen Belegflusses für Debitor*innen sowie Kreditor*innen und koordinieren gemeinsam im Team das Mahnwesen.
- **Planen und Koordinieren:** Sie unterstützen die Bereichsleitung bei Budgetierung, Kostenrechnung, Jahresabschluss sowie Forecasts.
- **Gestalten:** Sie tragen gemeinsam im Team zur Weiterentwicklung von internen Buchhaltungs- bzw. Controllingabläufen bei.
- **Kommunizieren:** Sie sind eine Kommunikationsschnittstelle zwischen der Executive Academy und anderen Einheiten der WU (Finanzbuchhaltung und Personalabteilung).
- **In Projekten mitarbeiten:** Sie arbeiten Ihren Interessen entsprechend an bereichsübergreifenden Projekten mit.

Was Sie mitbringen

- **Ausbildung:** Sie verfügen über eine abgeschlossene kfm. Ausbildung
- **Berufserfahrung:** Sie haben vorzugsweise bereits mehrjährige einschlägige Erfahrung im Bereich Buchhaltung sowie Controlling gesammelt.
- **IT-Anwendungskennnisse:** Sie beherrschen MS Office und haben idealerweise bereits mit SAP gearbeitet.
- **Kommunikationsfähigkeiten:** Sie verfügen über ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten und über ein sicheres Auftreten.
- **Serviceorientierung:** Sie arbeiten selbstverantwortlich, eigeninitiativ und lösungsorientiert sowie gerne im Team.
- **Englischkenntnisse:** Sie können neben Deutsch auch selbstbewusst auf Englisch kommunizieren.

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.217,20 (bei Vollzeit) Euro brutto. Je nach Qualifikation und Erfahrung bieten wir eine Überzahlung in Kombination mit attraktiven Sozialleistungen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 22.03.2023 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1658).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher empfiehlt die WU, zu jeder Zeit für einen ausreichenden Impfschutz gegen Covid-19 zu sorgen.

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 12.04.2023

5) Referent*in Controlling

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung im

Controlling

30-40 Stunden/Woche

Ab 01.05.2023 vorläufig befristet für die Dauer von 6 Monaten, mit der Möglichkeit einer unbefristeten Verlängerung

In dieser spannenden Tätigkeit tragen sie die Verantwortung für ausgewählte Controlling Bereiche und unterstützen die laufende Weiterentwicklung von Planungs- und Reporting Prozessen.

Was Sie erwartet

- **Analyse:** Vorbereitung von Entscheidungsgrundlagen und Ad-Hoc Auswertungen
- **Operative und strategische Fragestellungen:** Recherche, Ausarbeitung und Aufbereitung aktueller, finanzbezogener Themen
- **Unterstützung und Beratung:** serviceorientierte Beratung Ihrer WU-internen Stakeholder*innen
- **Planung:** Mitarbeit bei Budget-, Forecast- und Mehrjahresplanung
- **Reporting:** Erstellung von Berichten inklusive Kommentierung und Abweichungsanalysen
- **Weiterentwicklung bestehender Systeme:** Mitgestaltung neuer Prozesse und Systeme im Rahmen der aktuellen WU-Digitalisierungsstrategie

Was Sie mitbringen

- Wirtschaftliche Ausbildung (Wirtschaftsstudium oder gleichzuhaltende Qualifikation)
- Berufserfahrung im Controlling
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Anwender*innen Kenntnisse (MS-Office, SAP/CO Kenntnisse von Vorteil)
- Proaktiver Arbeitsweise in Verbindung mit Umsatzstärke und der Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen
- Hohe Serviceorientierung gegenüber Ansprechpartner*innen
- Gute Kommunikationsfähigkeit

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Großzügige Unterstützung** bei Weiterbildung
- **Homeoffice** Möglichkeit

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.067,75 Euro brutto (bei 30 Stunden/Woche) bzw. 2.757,00 Euro brutto (bei 40 Stunden/Woche). Je nach Qualifikation und Erfahrung bieten wir eine Überzahlung in Kombination mit attraktiven Sozialleistungen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 12.04.2023 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1671).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher empfiehlt die WU, zu jeder Zeit für einen ausreichenden Impfschutz gegen Covid-19 zu sorgen.

Festlegung des konkreten Lehrveranstaltungsangebotes für das außerordentliche Masterstudium Internationales Steuerrecht

Die Lehrgangsführung des außerordentlichen Masterstudiums Internationales Steuerrecht legt gemäß § 20h Abs 2 Z 10 iVm § 24 Abs 2 Z 1 der Satzung der Wirtschaftsuniversität Wien im Folgenden das konkrete Lehrveranstaltungsangebot der Fächer des außerordentlichen Masterstudiums Internationales Steuerrecht fest, welches von der Vizerektorin für Lehre und Studierende nicht untersagt wurde. Für das außerordentliche Masterstudium Internationales Steuerrecht werden ab Wintersemester 2023/2024 nachstehende Lehrveranstaltungen angeboten:

Full-time Program

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Grundzüge ausgewählter Steuerrechtsordnungen“ im Umfang von 18 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Australasian Comparative Taxation, PI, 3 ECTS
- Brazilian Tax Law, PI, 1,5 ECTS
- Comparative Tax Law, PI, 3 ECTS
- Indian Tax Law, PI, 3 ECTS
- South African Tax Law, PI, 1,5 ECTS
- Tax Law of the Netherlands, PI, 1,5 ECTS
- The Impact of the EU on Member States' Domestic Tax Law, PI, 1,5 ECTS
- US Tax Law, PI, 3 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Grundzüge und Entwicklungstendenzen auf dem Gebiet der CFC-Gesetzgebung“ im Umfang von 6 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Limits to Tax Planning, PI, 2 ECTS
- Transfer Pricing, PI, 2 ECTS
- US International Anti-Avoidance Rules, PI, 2 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Steuerrecht der EU“ im Umfang von 8 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- ECJ Case Law, PI, 2 ECTS
- EU and Indirect Taxation, PI, 1 ECTS
- EU and Third Countries, PI, 1 ECTS

- Tax Policies in the EU, PI, 2 ECTS
- The EU: Legal and Institutional Framework, PI, 2 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Doppelbesteuerungsabkommen (Systematik, praktische Anwendungen und Spezialfragen)“ im Umfang von 18 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Dual Residence, PI, 1,5 ECTS
- Exchange of Information, PI, 1,5 ECTS
- Non-Discrimination, PI, 1,5 ECTS
- Principles of Tax Treaty Law, PI, 3 ECTS
- Tax Treaties - Case Studies, PI, 1,5 ECTS
- Tax Treaty Interpretation, PI, 3 ECTS
- Tax Treaty Negotiation, PI, 3 ECTS
- UN Model Convention, PI, 3 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Steuerstrategien und -planung über die Grenzen“ im Umfang von 18 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Communicating Tax Planning, PI, 3 ECTS
- Global Trends in VAT/GST, PI, 3 ECTS
- Mergers in Europe, PI, 1,5 ECTS
- Tax Planning in France, PI, 1,5 ECTS
- Tax Planning in Japan, PI, 3 ECTS
- Tax Planning in the US, PI, 3 ECTS
- Tax Treaties as Tax Planning Tools in a Post-BEPS-Era, PI, 3 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Internationale Steuerpolitik“ im Umfang von 4 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Comparative Corporate Tax Policies, PI, 1 ECTS
- Justice, Equality and Tax Law, PI, 1 ECTS
- Tax and Technology, PI, 1 ECTS
- Trends in EU Tax Law, PI, 1 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Ergänzungsfächer“ im Umfang von 6 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Drafting Legal Opinions, PI, 2 ECTS
- European Corporate Law, PI, 1 ECTS
- International Tax English, PI, 2 ECTS

- Multilateral Cooperation in Tax Law, PI, 1 ECTS

Part-time Program

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Grundzüge ausgewählter Steuerrechtsordnungen“ im Umfang von 18 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Australian Tax Law, PI, 3 ECTS
- Chinese Tax Law, PI, 3 ECTS
- Comparative Tax Law, PI, 3 ECTS
- German Tax Law, PI, 1,5 ECTS
- Swiss Tax Law, PI, 1,5 ECTS
- Tax Law of the Netherlands, PI, 1,5 ECTS
- The Impact of the EU on Member States' Domestic Tax Law, PI, 1,5 ECTS
- US Tax Law, PI, 3 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Grundzüge und Entwicklungstendenzen auf dem Gebiet der CFC-Gesetzgebung“ im Umfang von 6 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Limits to Tax Planning, PI, 2 ECTS
- Pillar 1: Value Creation and Taxation, PI, 2 ECTS
- Transfer Pricing, PI, 2 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Steuerrecht der EU“ im Umfang von 8 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- ECJ Case Law, PI, 2 ECTS
- EU and Indirect Taxation, PI, 1 ECTS
- EU and Third Countries, PI, 1 ECTS
- Tax Policies in the EU, PI, 2 ECTS
- The EU: Legal and Institutional Framework, PI, 2 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Doppelbesteuerungsabkommen (Systematik, praktische Anwendungen und Spezialfragen)“ im Umfang von 18 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Dual Residence, PI, 1,5 ECTS
- Exchange of Information, PI, 1,5 ECTS
- Income from Employment, PI, 1,5 ECTS
- Non-Discrimination, PI, 1,5 ECTS
- Principles of Tax Treaty Law, PI, 3 ECTS

- South American Tax Treaty Policy, PI, 1,5 ECTS
- Tax Treaties - Case Studies, PI, 1,5 ECTS
- Tax Treaty Developments, PI, 1,5 ECTS
- Tax Treaty Negotiation, PI, 3 ECTS
- Taxation of Artists and Athletes, PI, 1,5 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Steuerstrategien und –planung über die Grenzen“ im Umfang von 18 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Communicating Tax Planning, PI, 3 ECTS
- Holding Companies, PI, 3 ECTS
- International Tax Policy, PI, 3 ECTS
- Permanent Establishments, PI, 1,5 ECTS
- Principles of International Tax Planning, PI, 1,5 ECTS
- Tax Planning in Europe, PI, 3 ECTS
- Tax Planning in MNC, PI, 3 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Internationale Steuerpolitik“ im Umfang von 4 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Comparative Tax Systems, PI, 2 ECTS
- Tax and Technology, PI, 2 ECTS

Folgende Lehrveranstaltungen sind im Rahmen des Faches „Ergänzungsfächer“ im Umfang von 6 ECTS-Anrechnungspunkten zu absolvieren:

- Drafting Legal Opinions, PI, 2 ECTS
- European Corporate Law, PI, 1 ECTS
- International Tax English, PI, 2 ECTS
- Trends in Global Taxation, PI, 1 ECTS

Univ.Prof. Dr. DDr.h.c. Michael Lang

Lehrgangsführer des außerordentlichen Masterstudiums Internationales Steuerrecht