

Mitteilungsblatt der WU (Wirtschaftsuniversität Wien)

Studienjahr: 2021/22

Ausgabedatum: 13.10.2021

Stück: Nr. 03

[04\) Bevollmächtigungen gemäß § 27 Universitätsgesetz 2002](#)

[05\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal](#)

[06\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal](#)

[07\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer/innen mit Behinderung](#)

04) Bevollmächtigungen gemäß § 27 Universitätsgesetz 2002

Folgende Projektleiterinnen/Projektleiter werden gemäß § 27 Abs 2 Universitätsgesetz 2002 zum Abschluss der für die Vertragserfüllung erforderlichen Rechtsgeschäfte und zur Verfügung über die Geldmittel im Rahmen der Einnahmen aus diesem Vertrag sowie gemäß § 5 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien (Abschluss von Werkverträgen, freien Dienstverträgen sowie Arbeitsverträgen entsprechend den näheren Bestimmungen der Richtlinie) bevollmächtigt:

Projekt	Projektleiter/in
Innovation in der Krise	Dr. Peter Vantor Dr. Reinhard Millner
C2PAT - Phase III	Univ. Prof. Dr. Gerald Reiner
BWB-Projekt	Univ. Prof. Dr. Viktoria Robertson
BIOCLIMAPATHS	Dr. Stefan Giljum DI Elisabeth de Schutter
WU IRF Gräser Melanie 21 (GB)	Melanie Gräser MSc.
Erasmus+ KA131 2021	Mag. Lukas Hefner Mag. Marlene Fleischanderl

Univ.Prof. Dr. Dr. hc Edeltraud Hanappi-Egger, Rektorin

05) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu.ac.at/structure/lobby/equaltreatment>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung im

Kompetenzzentrum für Nonprofit-Organisationen und Social Entrepreneurship

Teilzeit, 20 Stunden/Woche

Ab 08.11.2021 befristet bis 28.02.2023

Bitte beachten Sie, dass gemäß Kollektivvertrag eine Anstellung nur möglich ist, wenn ein für die in Betracht kommende Verwendung vorgesehenes Master-(Diplom-)Studium noch nicht abgeschlossen wurde.

Mit dieser Stelle steht Ihnen die Möglichkeit offen, Einblick in das Tätigkeitsfeld einer wissenschaftlichen Position zu bekommen um vielleicht in der Zukunft eine wissenschaftliche Karriere anzustreben.

Was Sie erwartet

- Unterstützung bei verschiedenen akademischen und praxisnahen Forschungsprojekten im Themenfeld Social Impact, Social Entrepreneurship, Pflegesektor, usw.
- Recherche und Aufbereitung von quantitativen Daten
- Unterstützung bei der Durchführung und Interpretation quantitativer Onlinesurveys (Qualitätsmanagement)
- Kommunikation und Outreach bei Datenerhebungen
- Durchführung qualitativer Forschung
- Mitarbeit beim Verfassen von wissenschaftlichen und praxisnahen Studienberichten
- Mitarbeit bei der Administration von Projekten und Programmen

Was Sie mitbringen

- Laufendes Studium an einer Österreichischen Universität (Bachelor oder Masterstudium), Mindestreststudienzeit von 15 Monaten
- Nachgewiesenes Interesse am Bereich Social Entrepreneurship und Social Impact
- Interesse am und gegebenenfalls Vorerfahrung im theoretischen und empirischen wissenschaftlichen Arbeiten sowie im Einsatz entsprechender Instrumente (SPSS/R, MAXQDA, usw.)
- Interesse am und gegebenenfalls Vorerfahrung mit dem Verfassen wissenschaftsnaher Texte
- Sehr gutes Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Excel, etc.)
- Verlässlichkeit und Genauigkeit

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert/inn/en und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien

Das monatliche Entgelt beträgt 1.073,65 Euro brutto.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 03.11.2021 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1164).

Wir freuen uns auf Sie!

2) Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung im

Kompetenzzentrum für Nonprofit-Organisationen und Social Entrepreneurship

Teilzeit, 20 Stunden/Woche

Ab 08.11.2021 befristet bis 28.02.2023

Bitte beachten Sie, dass gemäß Kollektivvertrag eine Anstellung nur möglich ist, wenn ein für die in Betracht kommende Verwendung vorgesehenes Master-(Diplom-)Studium noch nicht abgeschlossen wurde.

Im Rahmen dieser Stelle unterstützen Sie die Umsetzung eines der größten Capacity Building Programme für Nonprofit Organisationen und Sozialunternehmen in Zentral- und Osteuropa. Sie tragen damit zum Erfolg dieser wichtigen Organisationen bei, erhalten Einblick in die Abläufe und Wirkungen von Capacity Building und können berufliche Kompetenzen im Bereich der universitären Bildung und Weiterbildung aufbauen.

Was Sie erwartet

- Unterstützung bei der Koordination eines internationalen Capacity Building Programms für Nonprofit Organisationen und Social Entrepreneurs in Zentral- und Südosteuropa
- Vor- und Nachbereitung von Workshops, Seminaren und Veranstaltungen (online und offline)
- Kommunikation mit Teilnehmer/innen/n
- Betreuung einer online Lernplattform (Moodle)
- Durchführung und Aufbereitung der internen Programmevaluierungen
- Unterstützung beim Erstellen von Berichten
- Recherchetätigkeiten, Datenbankpflege
- Betreuung von Webseiten und Social Media
- Administrative Tätigkeiten

Was Sie mitbringen

- Interesse am Nonprofit- und Sozialbereich mit Fokus Zentral- und Südosteuropa
- Laufendes Hochschulstudium (vorzugsweise mit Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichem Schwerpunkt)
- Mindestreststudienzeit von 15 Monaten
- Sehr gutes Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Sehr gute IT-Anwendungskennntnisse (MS Office, Moodle-Kenntnisse von Vorteil)
- Verlässlichkeit und Genauigkeit
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Zeitliche Flexibilität

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert/inn/en und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien

Das monatliche Entgelt beträgt 1.073,65 Euro brutto.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 03.11.2021 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1165).

Wir freuen uns auf Sie!

3) Universitätsassistent/in post doc Non Tenure Track

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Slawische Sprachen

Vollzeit, 40 Stunden/Woche

Ab 01.02.2022 befristet für die Dauer von der mutterschaftsbedingten Abwesenheit

Sie möchten den nächsten Schritt in Ihrer wissenschaftlichen Karriere setzen? Sie interessieren sich für die Schnittstelle Sprache, Kultur und Wirtschaft und dafür, wie aktuelle gesellschaftliche Probleme in CEE diskursiv verhandelt werden? Bei uns können Sie Ihre wissenschaftlichen Interessen verfolgen.

Was Sie erwartet

- Selbständige Lehre im Bereich interkulturelle Wirtschaftskommunikation (regionenübergreifend und mit Bezug zu CEE)
- Mitarbeit an der Entwicklung von Lehrformaten (interkulturelle Wirtschaftskommunikation und Area Studies) für B.A. und M.A.
- Administrative und organisatorische Betreuung der Vortragsreihe „Lectures in Language, Culture, and Communication“
- Angewandte linguistische Forschung an der Schnittstelle Wirtschaft – Kultur – Kommunikation mit Bezug zu CEE
- Mitarbeit an Drittmittelanträgen und Verbundforschungsprojekten zu Energie- und Klimadiskursen in CEE

Was Sie mitbringen

- Promotion in angewandter slavistischer Sprachwissenschaft
- Hervorragende Kenntnisse des Tschechischen, Englischen und Deutschen, sehr gute Kenntnisse des Polnischen, gute Kenntnisse des Russischen
- Durch Publikationen belegte Methodenkenntnisse in angewandter Linguistik und Diskursanalyse (insbesondere auch quantitative Zugänge)
- Routinierter Umgang mit korpuslinguistischen Analysetools sowie Erfahrung in der Compilation von Korpora
- Erfahrung in der Antragsstellung (verschiedene Drittmittelgeber)
- Erfahrung oder zumindest Bereitschaft im Anwenden von multimedialen Lehr- und Lernformaten

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert/inn/en und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Großzügige Unterstützung** bei Weiterbildung
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem angenehmen Arbeitsklima

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 3.945,90 Euro brutto, gleichwertigen Vordienstzeiten können wir Ihnen anrechnen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 03.11.2021 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1166).

Wir freuen uns auf Sie!

Application deadline has been extended until October 20, 2021

4) Teaching and research associate

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Information Systems and New Media

Part-time, 30 hours/week

Starting as soon as possible, and ending after 6 years

Do you want to deepen your interest in Information Systems while gaining initial experience in teaching? You are considering to become a researcher? This position opens doors to either an academic career or a later step into business.

What to expect

- You will support the ongoing research projects as part of the team of the researchers at the Institute. Our research focusses on:
 - **Software Engineering:** Internet-based, scalable information systems; developing software languages and conducting empirical studies on software-language usage; security & privacy;
 - **Complex systems:** Network Science; Social Network Analysis; Computational Social Science; Data Science;
 - **Technology-enhanced learning:** Learning Analytics; Learning Management Systems, Knowledge Management;
- **Writing your dissertation:** you will conduct research on your topic, spending one third of your working time on your dissertation
- **Conduct and supervise courses:** You plan and hold courses, support exams or conduct them yourself
- **Supervise students:** You will be available to answer students' questions, provide feedback on seminar papers, and act as co-supervisor for Bachelor's theses.
- Support organization and administration
- **Benefit from top researchers:** Right at the start of your academic career, you will work with renowned researchers in your field and thereby deepen your knowledge
- **Work in a team:** At the institute, a team awaits you with whom you will advance your subject scientifically together
- **Build a personal network:** You will use the pre-doc phase to establish contacts for the future

What you have to offer

- Completed master's or diploma studies in information systems or computer science or social and economic sciences with a focus on information systems or an equivalent qualification
- A strong interest in the Institute's research areas
- Advanced skills in software development using, e.g., Java and scripting languages like Python and Tcl.
- Prior experience in teaching at a university, e.g., as a teaching assistant or as a tutor, is a plus.
- Proficiency in English, basic German language skills (with interest to deepen it)
- Willingness to use multimedia teaching methods: You have experience in using technology enhanced teaching and learning formats or are at least willing to learn

What we offer you

- **A top business and economics university** with renowned experts on the faculty and a diverse range of subjects, triple accredited
- **Excellent infrastructure**, both technologically and architecturally, and a wide range of WU service units
- **Family friendly**, with an appreciative and inclusive atmosphere
- **Flexibility** and individual freedom thanks to flexible working hours
- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students on a conveniently located, architecturally unique campus in the heart of Vienna
- **Architecturally spectacular, modern campus** in the heart of Vienna

The minimum monthly gross salary amounts to €2.228,63 (paid 14 times per year), this salary may be adjusted based on job-related prior work experience.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by October 20, 2021 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1125).
We are looking forward to hearing from you!

Application deadline has been extended until November 10, 2021

5) Teaching and Research Associate

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Interactive Marketing and Social Media

Part-time, 30 hours/week

Starting January 03, 2022, and ending after 6 years

You want to deepen your interest in your research topic while gaining teaching experience? This position opens doors to either an academic career or a later switch to a career in business.

What to expect

- **Writing a dissertation:** You will be investigating your research topic and spending a third of your working hours on writing your dissertation in the rapidly growing field of digital marketing. Your research will focus on business problems or groundbreaking innovations arising from developments in information technology. By applying empirical, "big" data and quantitative methods, your research contributes to better marketing decisions and more desirable outcomes for both managers and consumers. Learn more at: <https://www.wu.ac.at/imsm/research/research-projects>.
- **Learning from top researchers:** You will be getting your own research career off to a great start by working together with renowned researchers in the marketing field and learning from them. Recurring PhD seminars will help you to improve your ongoing research projects.
- **Teaching and teaching support:** You will be planning and teaching courses in the field of social media and digital marketing yourself.
- **Student support:** You will be available to answer students' questions, provide feedback on seminar papers, and act as a co-advisor for bachelor theses.
- **Organizational and administrative support**
- **Teamwork:** You will be working to advance research in digital marketing together with an experienced and truly international team. Look forward to a welcoming atmosphere and open-minded discussions.
- **Building up a personal network:** You will be using the pre-doc phase to create your own professional network for the future.

What you have to offer

- **Degree:** We are looking for applicants with a strong academic record, i.e., an outstanding master degree (or equivalent qualification) in economics, management, information systems, business engineering, mathematics, physics, statistics, or computer science (or a related field) with a strong focus on quantitative topics such as (quantitative) marketing, econometrics, operations research, finance.
- **Data analysis:** You have very good prior knowledge of statistics and empirical research methods. This includes analyzing data using econometric techniques (e.g., with R) AND/OR machine learning skills (e.g., using PyTorch).
- **Willingness to use multimedia teaching methods:** Experience in teaching, or in using multimedia teaching and learning formats is an asset (e.g., as student assistant or tutor). You should be motivated to continuously improve your didactic skills with WU's qualification program.
- **Experience in digital or social media marketing:** Experience in digital or social media marketing (e.g., through internships, student jobs, or working on one's own website) is beneficial.
- **Communication skills:** For research purposes, we expect you to have an excellent oral and written command of English.
- **Working style:** We look for enthusiastic, curious team players, who are passionate about digital and social media marketing and research. You work independently, show initiative, are willing to take on responsibility, and have good self-organization skills.

What we offer you

- **A top business and economics university** with renowned experts on the faculty and a diverse range of subjects, triple accredited
- **Excellent infrastructure**, both technologically and architecturally, and a wide range of WU service units
- **Family friendly**, with an appreciative and inclusive atmosphere
- **Flexibility** and individual freedom thanks to flexible working hours
- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students on a conveniently located, architecturally unique campus in the heart of Vienna
- **Generous support** for continuing education and travel

The minimum monthly gross salary amounts to €2,228.63, this salary may be adjusted based on job-related prior work experience.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by November 10, 2021 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1138). We are looking forward to hearing from you!

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 27.10.2021

6) 1 Universitätsassistent/in prae doc oder 2 wissenschaftliche Mitarbeiter/innen

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung in der

Abteilung für Unternehmensrechnung und Revision

Teilzeit, 30 Std/Woche (prae doc) bzw. 20 Std/Woche (wiss.MA)
Ehestmöglich ersatzmäßig befristet für die Dauer von 1,5 Jahren

Sie wollen das Interesse an Ihrem Forschungsthema vertiefen und gleichzeitig Erfahrungen in der Lehre sammeln? Mit dieser Stelle steht Ihnen der Weg in die Wissenschaft ebenso offen, wie der spätere Schritt in die Wirtschaft.

Was Sie erwartet

Bei wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in:

- **Unterstützung bei Lehraufgaben im Bachelor- und Masterprogramm** (z.B. bei der Erstellung von Lernunterlagen)
- **Unterstützung bei Forschungsarbeiten** (z.B. Literaturrecherchen)
- **Mitwirkung** an allgemeinen Organisations- und Verwaltungsaufgaben
- **Unterstützung bei laufenden Forschungsprojekten** (die Projekte umfassen u.A. Themen aus den Bereichen *Corporate Governance, Valuation, Bilanzierung* und *Nachhaltigkeitsanalyse*)

Bei Universitätsassistent/in (prae doc):

- **Dissertation schreiben:** Sie forschen zu Ihrem Thema und können ein Drittel Ihrer Arbeitszeit für Ihre Dissertation verwenden
- **Forschen, für sich und andere:** Sie unterstützen Veröffentlichungen, führen Erhebungen durch und forschen praxisunterstützend mit Kooperations-Partner/inne/n und Unternehmen
- **Lehrveranstaltungen durchführen und begleiten:** Sie planen und halten Lehrveranstaltungen, unterstützen Prüfungen oder führen sie selbst durch
- **Studierende betreuen:** Sie sind bei Fragen für die Studierenden da und geben Rückmeldung zu Seminararbeiten und sind Co-Betreuer/in für Bachelor-Arbeiten
- **Organisation und Verwaltung unterstützen**
- **Von Spitzenforscher/inne/n profitieren:** Gleich zum Auftakt Ihrer Wissenschaftskarriere arbeiten Sie mit renommierten Forscher/inne/n Ihres Faches und vertiefen dadurch Ihr Wissen
- **Persönliches Netzwerk aufbauen:** Sie nutzen die prae doc-Phase, um Kontakte für die Zukunft zu knüpfen

Was Sie mitbringen

Bei wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in:

- **Fortgeschrittenes oder abgeschlossenes Bachelorstudium** der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften oder Studierende/r eines facheinschlägigen Masterstudiums
- Selbstständiges, zuverlässiges und gewissenhaftes Arbeiten
- **Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse** in Wort und Schrift
- **Hervorragende einschlägige Studienleistungen** (z.B. im Bereich Wirtschaftsprüfung oder Rechnungswesen)
- Sicherer Umgang mit den Microsoft Office Programmen (insbesondere Excel und PowerPoint)
- Lösungs- und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Sehr gute analytische Fähigkeiten

Bei Universitätsassistent/in (prae doc):

- **Studienabschluss in Sozial- und Wirtschaftswissenschaften:** Sie haben Ihr einschlägiges Masterstudium mit sehr gutem oder gutem Erfolg abgeschlossen
- **Sehr gute Kenntnisse:** Sie haben sehr gute Kenntnisse im Bereich Rechnungswesen und Wirtschaftsprüfung
- **Multimedia Lehr-Bereitschaft:** Sie haben bereits Erfahrung oder zumindest Bereitschaft im Anwenden von multimedialen Lehr- und Lernformaten
- **Universitäre Erfahrung:** Sie haben bereits Erfahrung im universitären Bereich
- **Sprachkenntnisse:** Sie weisen sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift vor
- **Engagement:** Sie arbeiten selbstverantwortlich, eigeninitiativ und selbstorganisiert

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert/inn/en und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert

- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Familienfreundlich**, wertschätzend und inklusiv
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem angenehmen Arbeitsklima

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.228,63 Euro brutto für die prae doc-Stelle, tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können wir Ihnen anrechnen.

Das monatliche Entgelt für die wiss.MA-Stelle beträgt 1.073,65 Euro brutto.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 27.10.2021 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1150).

Wir freuen uns auf Sie!

06) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu.ac.at/structure/lobby/equaltreatment>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Systemmanager/in

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung bei

IT-SERVICES

Vollzeit, 40 Stunden/Woche

Ab 01.12.2021 vorläufig befristet, mit der Möglichkeit einer unbefristeten Verlängerung

Das Netzwerk der WU ist das Rückgrat der IT-Infrastruktur. Mit den zentralen Netzwerkkomponenten, der LAN-Verkabelung und den WLAN-Accesspoints am Campus sorgen wir dafür, dass Tag für Tag tausende Mitarbeiter/innen und Studierende schnellen und zuverlässigen Internetzugang zur Verfügung haben.

Was Sie erwartet

- **Netzwerk administrieren:** Sie fungieren als Systemmanager/in im Bereich unserer zentralen Netzwerkadministration und stellen die Verfügbarkeit und Funktionsfähigkeit des WU weiten Netzwerks sicher
- **Zentrale Netzwerk-Komponenten monitoren:** Sie monitoren unter anderem DNS und DHCP Server, Router, Core Switches, Firewalls, Switches und Access Points
- **Im Team arbeiten:** Sie arbeiten bei dieser verantwortungsvollen Tätigkeit in einem Vierer-Team zusammen

Was Sie mitbringen

- **Berufserfahrung:** Sie bringen mehrjährige Praxiserfahrung im Netzwerkbereich mit, sowie mehrjährige Erfahrung mit DNS (BIND) und DHCP, Cisco (Routing, Switching, WLAN) und Palo Alto Komponenten
- **Sprachkenntnisse:** Neben Deutsch verfügen Sie über gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift um auch mit internationalen Kund/inn/en intern kommunizieren zu können
- **Soziale Fähigkeiten:** Sie bringen Kooperations- und Teamfähigkeit mit, sind selbstständig in Ihrer Arbeit und übernehmen gerne Verantwortung
- **Persönliche Eigenschaften:** Genauigkeit, Eigeninitiative und Belastbarkeit unter Stresssituationen sind Eigenschaften die Sie gerne am Arbeitsplatz hervorbringen

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert/inn/en und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen

- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Großzügige Unterstützung** bei Weiterbildung

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.711,90 Euro brutto, die Bereitschaft zur Überzahlung in Abhängigkeit zu Ihrem individuellen Profil ist vorhanden.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 10.11.2021 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1167).

Wir freuen uns auf Sie!

07) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer/innen mit Behinderung

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 27.10.2021

1) Assistenz Studierendensupport

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen im Rahmen unserer Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer/innen mit Behinderung Verstärkung im

Studierendensupport

Teilzeit, 8,5 Stunden/Woche

Ab sofort befristet für die Dauer von sechs Monaten

Diese Stelle richtet sich an qualifizierte Personen mit einem Grad der Behinderung von mindestens 50 %. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung, wenn möglich, den Bescheid über den Begünstigtenstatus hinzu.

Was Sie erwartet

- Mitarbeit bei allgemeinen Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben wie Beschaffungsvorgänge, Rechnungsbearbeitung, Büro- und Assistenzaufgaben
- Unterstützung bei der Organisation und Vorbereitung von Events/Meetings
- Betreuung der Webseiten in Absprache mit den fachlich zuständigen Kolleg*innen
- Recherchetätigkeit und Erstellen von Auswertungen sowie Informationsmaterialien
- Mitarbeit/Unterstützung bei sonstigen Aufgaben im Studierendensupport

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossene, vorzugsweise kaufmännische Ausbildung (z.B. HAK) oder laufendes Studium
- Erste Berufserfahrung im Assistenzbereich/Bürobetrieb von Vorteil
- Kenntnisse universitärer Strukturen und Abläufe von Vorteil
- Gute EDV-Anwender*innenkenntnisse (insb. MS-Office, MS Teams; Typo3 von Vorteil)
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Gewissenhafte Arbeitsweise und sehr gute organisatorische Fähigkeiten
- Selbständigkeit, Eigenverantwortlichkeit und Verlässlichkeit
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Lernbereitschaft

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert/inn/en und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Familienfreundlich**, wertschätzend und inklusiv
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 466,06 Euro brutto, tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können wir Ihnen anrechnen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 28.10.2021 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1151).

Wir freuen uns auf Sie!