

Mitteilungsblatt der WU (Wirtschaftsuniversität Wien)

Studienjahr: 2021/22

Ausgabedatum: 16.02.2022

Stück: Nr. 22

[134\) Wahlordnung für die Wahl der Rektorin oder des Rektors](#)

[135\) Einrichtung des Instituts Internationale Politische Ökonomie](#)

[136\) Ernennung zum Vorstand des Instituts Internationale Politische Ökonomie,
Department Sozioökonomie](#)

[137\) Bevollmächtigungen gemäß § 27 Universitätsgesetz 2002](#)

[138\) Bevollmächtigung / Department für Wirtschaftsinformatik und Operations
Management](#)

[139\) Bevollmächtigung Leiter des Forschungsinstituts für Kryptoökonomie](#)

[140\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal](#)

[141\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal](#)

134) Wahlordnung für die Wahl der Rektorin oder des Rektors

[Wahlordnung für die Wahl der Rektorin oder des Rektors](#)

135) Einrichtung des Instituts Internationale Politische Ökonomie

Gemäß § 17 (1) der Satzung wird am Department Sozioökonomie nach Zustimmung des Rektorats mit 01.03.2022 das Institut Internationale Politische Ökonomie eingerichtet.

Univ.Prof. Dr. Jürgen Essletzbichler, Department-Vorstand

136) Ernennung zum Vorstand des Instituts Internationale Politische Ökonomie, Department Sozioökonomie

Univ.Prof. Jonas Bunte Ph.D. wird gemäß § 18 (2) der Satzung zum Vorstand des Instituts Internationale Politische Ökonomie für den Zeitraum vom 01.03.2022 bis 31.12.2023 ernannt.

Univ.Prof. Dr. Jürgen Essletzbichler, Department-Vorstand

137) Bevollmächtigungen gemäß § 27 Universitätsgesetz 2002

Folgende Projektleiterinnen/Projektleiter werden gemäß § 27 Abs 2 Universitätsgesetz 2002 zum Abschluss der für die Vertragserfüllung erforderlichen Rechtsgeschäfte und zur Verfügung über die Geldmittel im Rahmen der Einnahmen aus diesem Vertrag sowie gemäß § 5 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien (Abschluss von Werkverträgen, freien Dienstverträgen sowie Arbeitsverträgen entsprechend den näheren Bestimmungen der Richtlinie) bevollmächtigt:

Projekt	Projektleiter/in
APPETITE	Univ.Prof. Dr. Gerald Reiner
WAJA5_2021/22	Dr. Christian Grünhaus Flavia-Elvira Bogorin BA, MSc
Allstore Innovationsprojekt	Linn Kretzschmar M.Sc.
CBAM	Univ.Prof. Dr. Verena Madner Dr. Stefan Mayr
LsT_Kostenanalyse_22	Dr. Christian Grünhaus Mag. Selma Sprajcer
INNOVATE	Dr. Nina Hampl Univ.Prof. Dr. Werner Hoffmann
Value based Engineering	Univ.Prof. Dr. Sarah Spiekermann-Hoff Till Winkler M.Sc.
WU IRF Hausmann Roman 22 (GB)	Roman Hausmann MSc
Forschungsvertrag Fidler 21 (GB)	Dr. Philipp Fidler
Overhead Kretzschmar Linn	Linn Kretzschmar M.Sc.

Univ.Prof. Dr. Dr. hc Edeltraud Hanappi-Egger, Rektorin

138) Bevollmächtigung/Department für Wirtschaftsinformatik und Operations Management

Gemäß § 3 Abs 1b iVm § 8 Abs 2 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien (Mitteilungsblatt 21. Stück, Nr. 102, vom 27.2.2004, in der Fassung Mitteilungsblatt, 22. Stück, Nr. 141 vom 29.02.2012) werden folgende Personen ab 01.01.2022 bevollmächtigt, im jeweiligen Wirkungsbereich und im Rahmen der jeweils zur Verfügung stehenden Budgetmittel Rechtsgeschäfte gemäß § 3 der Richtlinie abzuschließen:

Name	Institut/Akademische Einheit
Axel Polleres / Stv. Alexander Kaiser	Data, Process and Knowledge Management
Verena Dorner	Digital Ecosystems
Davor Svetinovic	Distributed Ledgers and Token Economy
Edward Bernroider / Stv. Roman Brandtweiner	Information Management and Control
Gerald Reiner, Alfred Taudes / Stv. Andreas Mild	Produktionsmanagement
Sarah Spiekermann-Hoff / Stv. Rony Flatscher	Wirtschaftsinformatik und Gesellschaft
Gustaf Neumann / Stv. Mark Strembeck	Wirtschaftsinformatik und Neue Medien

Univ.Prof. Dr. Edward Bernroider, Department-Vorstand

139) Bevollmächtigung Leiter des Forschungsinstituts für Kryptoökonomie

In Abänderung der Bevollmächtigung Mitteilungsblatt 13. Stück, Nr. 78, vom 23.12.2019 erteilt die Rektorin folgende Vollmacht:

Gemäß §§ 1 Abs 2 und 3 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien wird ab 07.02.2022 bis 31.12.2023 Univ.Prof. Dr. Davor Svetinovic als Leiter des Forschungsinstituts für Kryptoökonomie bevollmächtigt.

Univ.Prof. Dr. Dr. hc Edeltraud Hanappi-Egger, Rektorin

140) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu.ac.at/structure/lobby/equaltreatment>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Teaching and Research Assistant

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Retailing & Data Science

Part-time, 10 hours/week

Starting March 15, 2022, and ending after 2 years

Please note that pursuant to the Collective Bargaining Agreement, only students who have not yet completed a master or diploma degree program can be employed.

The Institute for Retailing & Data Science (Prof. Dr. Nils Wlömert) is currently inviting applications for a teaching and research assistant position (flexible working hours). The position is designed for highly motivated students with strong interest in topics related to marketing and data science.

What to expect

- **Assistance in current research projects** (e.g., preparing literature reviews and editing of research findings)
- Supportive tasks concerning the **preparation of lectures and conferences** (e.g., preparing presentations) as well as **research activities**
- **Data management** (e.g., data collection, preparation of data for analysis)
- Participation in the **operational work** at RDS

What you have to offer

- **Ongoing bachelor or master studies** with at least **2 semesters until graduation**, ideally with a focus on marketing, economics, information systems, data science, or statistics, with **above-average studying performance**
- **Proactive attitude, independent and reliable task fulfillment**
- Efficient execution of **organizing and structuring tasks**
- Excellent command of **English**, German language skills are an asset
- **Good analytical skills**
- in the fields of marketing & data science
- **Proficiency in using MS Office programs**, specifically for creating lecture presentations and other course materials
- First experience in **literature research**: ability to use reference databases (e.g., WU catalogue, Google Scholar, or EBSCO)
- Ability to **extract key insights from literature, summarize research results, and write reports** in order to assist ongoing research
- Experience in working with a **programming language** (e.g., Python), **data bases** (e.g., SQL), **statistics software** (e.g., R), and related **formatting tools** (e.g., (R)Markdown/LaTeX) would be an asset

What we offer you

- **A top business and economics university** with renowned experts on the faculty and a diverse range of subjects, triple accredited
- **Excellent infrastructure**, both technologically and architecturally, and a wide range of WU service units
- **Diversity and appreciation** in an open-minded, inclusive and family-friendly environment
- **Flexibility** and individual freedom thanks to flexible working hours
- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students on a conveniently located, architecturally unique campus in the heart of Vienna
- **Meaningful work** in a pleasant and friendly working atmosphere
- **Support** in improving your key qualifications regarding data analysis and research
- **Exciting insights** into the scientific discourse of a very dynamic research area (retailing & data science)
- **Interesting projects** with inspiring practice partners
- **Possibility to make your first steps in empirical research** with a focus on marketing & data science (or even the possibility to extend your knowledge, deepen your interest, and write your thesis at our institute)
-

The monthly gross salary amounts to €552.55.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by March 9, 2022 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1310).
We are looking forward to hearing from you!

Our goal is to make sure it is safe for students and employees to study and work on campus in person. For this reason, proof of full vaccination against COVID-19 or of an exemption pursuant to the COVID-19 Vaccination Act must be provided before you can be employed at WU.

2) Universitätsassistent*in prae doc

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Wirtschaftspädagogik

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab 01.04.2022 befristet für die Dauer von 5 Jahren

Sie sind interessiert an wirtschaftspädagogischen Fragestellungen, am wissenschaftlichen Arbeiten und am Unterrichten? Diese Stelle verknüpft die Mitarbeit in der Lehre und Forschung des Instituts für Wirtschaftspädagogik mit der Unterstützung der Organisation von wissenschaftlichen Veranstaltungen. Sie können an Forschungsprojekten mitarbeiten und Erfahrungen in der universitären Lehre sammeln sowie an ihrer eigenen wissenschaftlichen Forschung arbeiten und dazu eine Dissertation verfassen.

Was Sie erwartet

- **Lehre durchführen und begleiten:** Sie planen und halten Lehrveranstaltungen und leisten Ihren Beitrag bei der Abhaltung von Prüfungen und Evaluierungen
- **Studierende betreuen:** Sie sind bei Fragen für die Studierenden da und sind Co-Betreuer*in für Bachelor-Arbeiten
- **Forschen, für sich und andere:** Sie unterstützen Forschungsprojekte des Instituts und forschen eigenständig im Bereich der Wirtschaftspädagogik
- **Organisations- und Verwaltungsaufgaben wahrnehmen:** Sie arbeiten bei der Organisation von wissenschaftlichen Veranstaltungen mit und übernehmen Aufgaben bei der Administration des Instituts
- **Dissertation schreiben:** Sie forschen zu Ihrem Thema, verwenden ein Drittel der Arbeitszeit für Ihre Dissertation

Was Sie mitbringen

- **Studienabschluss:** Sie haben Ihr Diplom-/Masterstudium der Wirtschaftspädagogik, das zum Doktoratsstudium an der WU berechtigt, abgeschlossen
- **Multimedia Lehr-Bereitschaft:** Sie haben bereits Erfahrung oder zumindest Bereitschaft im Anwenden von multimedialen Lehr- und Lernformaten
- **Von Vorteil:** Sie verfügen über Erfahrungen in der Lehre und der empirischen Forschung

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.293,95 Euro brutto, tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können wir Ihnen anrechnen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 09.03.2022 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1307).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher ist der Nachweis über eine vollständige Covid-19 Impfung oder eine Befreiung im Sinne des Covid-19-Impfpflichtgesetz Voraussetzung für eine Anstellung.

3) drittmittelfinanzierte*r Projektmitarbeiter*in

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Österreichisches und Internationales Steuerrecht

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab 01.05.2022 befristet für die Dauer von 4 Jahren

Wir laden besonders Personen mit Behinderung ein, sich bei entsprechender Qualifikation zu bewerben. Auch eine geringere Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Das **Institut für Österreichisches und Internationales Steuerrecht** gehört weltweit zu den größten Instituten seines Faches. Neben Forschung und Lehre an der WU (Wirtschaftsuniversität Wien) beteiligt sich das Institut an mehreren nationalen und internationalen Forschungsprojekten und ist in der internationalen Scientific Community stark verankert.

Das **Team** am Institut besteht aus ca. 90 vorwiegend wissenschaftlichen Mitarbeiter*innen, zusätzlich wirken Gastprofessor*innen und Gastforscher*innen aus dem In- und Ausland an den Lehr- und Forschungsaktivitäten mit.

Was Sie erwartet

- Als wissenschaftlicher Mitarbeiter*in wirken Sie in Forschung, Lehre und im Forschungsmanagement des Institutes mit.
- Unter der Führung der Professor*innen entwickeln Sie Ihre wissenschaftliche Arbeitsweise, die auch für Ihre spätere berufliche Laufbahn prägend ist. Sie wirken an mehreren Forschungsprojekten mit und wählen im ersten Jahr Ihre Forschungsschwerpunkte im Bereich des Internationalen, Europäischen oder Unternehmenssteuerrecht. Sie werden angeleitet, an den Publikationen der Professor*innen mitzuwirken und gemeinsame sowie eigenständige Veröffentlichungen (je nach Ausbildungsstand Masterarbeit, Dissertation, Fachaufsätze etc) zu verfassen.
- Verfassung einer eigenen wissenschaftlichen Arbeit ist wesentlicher Bestandteil ihrer Aufgaben.
- Sie werden von Beginn an schrittweise in die Lehre an der WU eingebunden. Darüber hinaus können Sie Vortragserfahrung zu Ihren fachlichen Schwerpunkten im Rahmen von internationalen Forschungsprojekten und in Zusammenarbeit mit Partner*innen aus der Wirtschaft erwerben. Die Lehr- und Vortragstätigkeit kann in deutscher und englischer Sprache mit österreichischen und internationalen Studierenden und Praktiker*innen erfolgen.
- Im Forschungsmanagement des Institutes wirken Sie an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Organisation von Forschungsprojekten, Betreuung von Konferenzen und Lehrveranstaltungen mit. Sie sind an der Akquisition von Forschungsprojekten beteiligt und in das Management wissenschaftlicher Projekte eingebunden.

Was Sie mitbringen

Sie verfügen über:

- Abgeschlossenes Masterstudium der Rechtswissenschaften und/oder der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften bzw. gleichzuhaltende Qualifikationen
- Sehr gute Kenntnisse der österreichischen oder einer anderen Steuerrechtsordnung
- Kenntnisse im internationalen Steuerrecht erwünscht
- Fähigkeit zu selbstständiger wissenschaftlicher Arbeit
- Erste wissenschaftliche Arbeiten im Bereich des Steuerrechts von Vorteil
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse und allenfalls Kenntnisse anderer Sprachen
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Interesse und Bereitschaft zur wissenschaftlichen Mitarbeit auf dem Gebiet des Steuerrechts unter der Führung der Professor*innen Kofler, Lang, Rust, Schuch, Spies, Staringer, Pistone, Owens und Risse.

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld

- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.293,95 Euro brutto, tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können wir Ihnen anrechnen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 09.03.2022 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1311).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher ist der Nachweis über eine vollständige Covid-19 Impfung oder eine Befreiung im Sinne des Covid-19-Impfpflichtgesetz Voraussetzung für eine Anstellung.

4) 1 Assistant Professor non-tenure track or 1 Teaching and Research Associate

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Institute for Cognition & Behavior

Full/parttime, 40 hours/week (Assistant Professor, post doc) / 30 hours/week (Teaching and Research Associate)

Starting flexible, and ending after 6 years

As one of Europe's largest and most modern business and economics universities, Vienna University of Economics and Business provides the ideal environment to launch your endeavors in research.

The position is part of the newly found **Institute for Cognition and Behavior** headed by Prof. Susann Fiedler. The work program focuses on the interplay of individual and situational factors affecting decision behavior and focuses on two major challenges: (1) Understanding the underlying cognitive and affective processes leading up to a choice and (2) identifying the channels through which situational as well as personality factors operate in the context of organizations.

What to expect

For the teaching and research associate position:

- Writing a dissertation: You will be investigating your research topic and spending a third of your working hours on writing your dissertation
- Enroll in the PhD program and conduct your dissertation research at the institute
- Teaching (within the SBWL: Decision Sciences: Game Theory, Psychology and Data Analysis)
- Attendance of international conferences
- Publication of research projects in international journals
- Experience or interest in learning to apply process tracing measures (i.e., eye-tracking, mouse tracking, mouse lab)

For the post doc non-tenure track position:

- Conducting experimental research (an active participant pool, funding, an experimental group lab as well as eye-tracking lab will be available)
- Coordinating the research and lab studies within the institute
- Teaching (within the SBWL: Decision Sciences: Game Theory, Psychology, and Data Analysis)
- Attendance of international conferences
- Publication of research projects in international journals
- Experience in apply process tracing measures (i.e., eye-tracking, mouse tracking, mouse lab)

What you have to offer

For the teaching and research associate position:

- Master degree in psychology, cognitive science, economics, business and management (alternatively in a related field) that qualifies you for enrollment in a doctoral program at WU.
- Interested in one of the following fields: decision making, information processing, cooperation, trust, bounded ethicality, process tracing
- Strong background and interest in empirical social science methodology / statistics
- Strong motivation to contribute to the interdisciplinary agenda of the institute
- Fluency in English required
- Highly motivated, curious, well organized, team player
- You have experience in using multimedia teaching and learning formats or are at least willing to learn

For the post doc non-tenure track position:

- PhD degree in psychology, cognitive science, economics, business and management (alternatively in a related field)
- Interested in one or multiple of the following fields: decision making, information processing, cooperation, trust, bounded ethicality, process tracing, organizational behavior driven by inter-individual differences

- Strong background and interest in empirical social science methodology / statistics
- Strong motivation to contribute to the interdisciplinary agenda of the institute
- Fluency in English required
- Highly motivated, curious, well organized, team player
- You have experience in using multimedia teaching and learning formats or are at least willing to learn

What we offer you

- **A top business and economics university** with renowned experts on the faculty and a diverse range of subjects, triple accredited
- **Excellent infrastructure**, both technologically and architecturally, and a wide range of WU service units
- **Diversity and appreciation** in an open-minded, inclusive and family-friendly environment
- **Flexibility** and individual freedom thanks to flexible working hours
- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students on a conveniently located, architecturally unique campus in the heart of Vienna
- **Generous support** for continuing education
- **Meaningful work** in a pleasant working atmosphere

The minimum monthly gross salary amounts to €4,061.50 (Assistant Professor, post doc), this salary may be adjusted based on equivalent prior work experience / 2,293.95 (Teaching and Research Associate), this salary may be adjusted based on job-related prior work experience.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by 09.03.2022 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1312).
We are looking forward to hearing from you!

Our goal is to make sure it is safe for students and employees to study and work on campus in person. For this reason, proof of full vaccination against COVID-19 or of an exemption pursuant to the COVID-19 Vaccination Act must be provided before you can be employed at WU.

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 23.02.2022

5) Universitätsassistent/in prae doc

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

Institut für Corporate Governance

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab 01.03.2022 befristet für die Dauer von 6 Jahren

Als Teil des Departments für Strategy & Innovation befasst sich das Institut für Corporate Governance in der Forschung und Lehre insbesondere mit Fragen einer effektiven und effizienten Corporate Governance. Dabei stehen Aspekte der finanzwirtschaftlichen Unternehmensführung, der externen Unternehmensberichterstattung und deren Wirkung auf Kapitalmärkte, der Effektivität interner Kontrollsysteme sowie der Wirkung von Anreizsystemen unter Anwendung quantitativer Methoden (Data Analytics, Machine Learning etc.) im Mittelpunkt.

Was Sie erwartet

Ein Drittel der Arbeitszeit bildet die wissenschaftliche Weiterbildung des/der Stelleninhaber*in mit dem Ziel der Promotion. In Kooperation mit dem Team am Institut für Corporate Governance und mit Anleitung der Dissertationsbetreuer*innen sind dabei eigene Forschungsideen zu entwickeln und umzusetzen. Diese Ideen sind auf internationalen Workshops und Konferenzen zu präsentieren und in angesehenen Journals zu veröffentlichen.

Weitere Aufgaben:

- Vertiefung und Erweiterung der akademischen und methodischen Expertise durch Teilnahme am PhD bzw. Doktoratsprogramm
- Organisation von Events & Konferenzen
- Projekte mit Unternehmen oder enge Kooperation mit Unternehmen und betriebswirtschaftlichen Organisationen
- Konzeption und Abhalten von Lehrveranstaltungen
- Planung und Durchführung von Forschungsprojekten im Themenfeld des Instituts

Was Sie mitbringen

- Diplom-/Masterstudium der Wirtschafts- und Sozialwissenschaften, das zum Doktoratsstudium an der WU berechtigt
- profunde Kenntnisse im Bereich Rechnungswesen bzw. Corporate Governance oder verwandten Gebieten
- Nachgewiesene Fähigkeit zum wissenschaftlichen Arbeiten (zB. hervorragende Diplom-, od. Masterarbeit) & hervorragender Studienerfolg
- Gute Kenntnisse in empirischer Sozialforschung/statistischen Methoden (zB. SPSS, Stata, R) oder Erfahrung mit empirischer Projektarbeit
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit, Einsatzfreude, Kreativität und Zuverlässigkeit
- Fähigkeit strukturiert und eigenständig zu arbeiten
- Hohe soziale Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Interesse an Lehre und Forschung im Bereich Corporate Governance, Unternehmensführung bzw. Rechnungswesen
- Erfahrung oder zumindest Bereitschaft im Anwenden von multimedialen Lehr- und Lernformaten

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert/inn/en und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Großzügige Unterstützung** bei Weiterbildung
- **Zahlreiche Benefits**, von Zugang zu einem Netzwerk internationaler Top-Forscher/innen bis zur Möglichkeit der Teilnahme an internationalen Forschungskonferenzen (zB. AAA)

- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem angenehmen Arbeitsklima
- **Enges Betreuungsverhältnis und intensiver Forschungsdialog** im Team

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.293,95 Euro brutto, tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können wir Ihnen anrechnen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 23.02.2022 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1256).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher ist der Nachweis über eine vollständige Covid-19 Impfung oder eine Befreiung im Sinne des Covid-19-Impfpflichtgesetz Voraussetzung für eine Anstellung

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 23.02.2022

6) Third-party funded research project staff member (pre-doc)

You want to understand how things are connected and make a fundamental impact? We offer an environment where you can realize your full potential. At one of Europe's largest and most modern business and economics universities. On a campus where quality of work is also quality of life. We are looking for support at the

Health Economics and Policy Group

Part-time, 30 hours/week

Starting as soon as possible and limited until December 31, 2024

Qualified candidates with disabilities are especially encouraged to apply. A reduction in part-time hours is also possible.

What to expect

- As a successful candidate you will be a member of the dynamic Health Economics and Policy Group which is part of the well-established Institute for Social Policy.
- You will work on an applied research project involving patient-reported outcome measures (PROMs) and patient-reported experience measures (PREMs).
- You will closely collaborate with policymakers, liaise with outpatient care providers, and collect and analyze patient data.
- You will be offered the possibility to simultaneously work on a related PhD/Doctoral thesis.

What you have to offer

- Master degree in socioeconomics, economics, health economics, public health, or another relevant master degree
- Good training in quantitative and qualitative research methods
- Experience in applied quantitative research using modern statistical software (experience with Stata would be an advantage)
- Experience in conducting qualitative interviews and analyzing qualitative data
- Experience in or with analysis of the healthcare sector would be an advantage
- Excellent command of German and English, orally and in writing
- Willingness to enroll in a PhD/Doctoral program would be an advantage
- Comfortable working as part of a team and carrying out tasks independently, rigorous, and open-minded

What we offer you

- **A top business and economics university** with renowned experts on the faculty and a diverse range of subjects, triple accredited
- **Excellent infrastructure**, both technologically and architecturally, and a wide range of WU service units
- **Diversity and appreciation** in an open-minded, inclusive and family-friendly environment
- **Flexibility** and individual freedom thanks to flexible working hours
- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students on a conveniently located, architecturally unique campus in the heart of Vienna
- **Meaningful work** in a pleasant working atmosphere

The minimum monthly gross salary amounts to €2,293.95, this salary may be adjusted based on job-related prior work experience.

Do you want to join the WU team?

Then please submit your application by February 23, 2022 under www.wu.ac.at/jobs (ID 1258). We are looking forward to hearing from you!

Our goal is to make sure it is safe for students and employees to study and work on campus in person. For this reason, proof of full vaccination against COVID-19 or of an exemption pursuant to the COVID-19 Vaccination Act must be provided before you can be employed at WU.

141) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu.ac.at/structure/lobby/equaltreatment>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1) Softwareentwickler*in Teilzeit

Die WU IT-SERVICES sorgen mit qualitativ hochwertigen Lösungen und Services dafür, dass die WU Höchstleistungen in Forschung und Lehre erbringen kann. Wir treiben Innovation voran und gestalten die digitale Zukunft der WU. Im Rahmen spannender Projekte und Eigenentwicklungen rund um unser Studierenden- und Lehrverwaltungssystem erweitern wir uns Team und suchen Verstärkung in den

IT-SERVICES - Team Software Development

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab sofort

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Wiedereinsteiger*innen!

Was dich erwartet

- **Eigenentwicklungen:** Als Softwareentwickler*in bei uns entwickelst du gemeinsam mit unseren langjährigen Mitarbeiter*innen innovative Software-Lösungen
- **Arbeitsumfeld:** Wir entwickeln hauptsächlich in Python und legen Wert auf gegenseitige Unterstützung und Wissenstransfer innerhalb des Teams.
- **Digitalisierung von Prozessen:** Wir sind keine reinen „Code Monkeys“ sondern beraten unsere internen Kund*innen proaktiv und finden gemeinsam mit ihnen die besten Lösungsansätze.
- **Persönliche Weiterentwicklung:** Bei uns arbeitest du projektbezogen und kannst dadurch laufend in neue Themengebiete eintauchen und deine Programmier-Skills erweitern.

Was du mitbringen solltest

- Einschlägige Berufserfahrung im Bereich Softwareentwicklung
- Fundierte technische Ausbildung
- Sehr gute Programmierkenntnisse in einer der gängigen Programmiersprachen wie Python, C, Java, Ruby, C#, PHP
- Pragmatische Herangehensweise an Problemstellungen
- Sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeiten
- Selbständigkeit und Eigenverantwortung, Genauigkeit und Belastbarkeit
- Gute Deutsch- oder Englischkenntnisse

Was wir dir bieten

- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Großzügige Unterstützung** bei Weiterbildung

- **Zahlreiche Benefits**, von Kinderbetreuung bis Teamevents
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem angenehmen Arbeitsklima
- **Kreatives Betätigungsfeld** und abwechslungsreiche Aufgaben

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.093,55 Euro brutto, die Bereitschaft zur Überzahlung in Abhängigkeit zu Ihrem individuellen Profil ist vorhanden.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 09.03.2022 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1298).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher ist der Nachweis über eine vollständige Covid-19 Impfung oder eine Befreiung im Sinne des Covid-19-Impfpflichtgesetz Voraussetzung für eine Anstellung.

2) 2x Juniorbenutzer*innenbetreuer*in

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung bei

IT-SERVICES

Teilzeit, 20 Stunden/Woche

Ab 14.03.2022 vorläufig befristet für die Dauer von 6 Monaten, mit der Möglichkeit einer unbefristeten Verlängerung

Sie sind technisch interessiert, sind Ansprechperson für Hardware/Software Fragen bei Familie und Bekannten und befassen sich auch im Alltag mit unterschiedlichsten Aspekten im IT-Bereich. Oder Sie programmieren gerne eigene Spiele oder bauen Roboter? Dann machen Sie Ihr Hobby bei uns zum Beruf!

Mehrjährige berufliche Erfahrung im IT-Bereich ist nicht unbedingt notwendig, sondern die Affinität und das Interesse macht es für uns aus! Deswegen freuen wir uns auch über Bewerbungen, wenn Sie beruflich erste Erfahrungen sammeln möchten.

Was Sie erwartet

- **Technisches:** Sie übernehmen die Installation und Fehlerbehebung bei Arbeitsplatzrechnern (Hardware und Software), sowie die Vorbereitung von Rechner Roll Out
- **Soft Skills:** Sie übernehmen die Betreuung von Benutzer*innen im Umgang mit WU-Softwarepaketen und schulen diese auch ein

Was Sie mitbringen

- **Microsoft:** Sie haben sehr gute praktische IT-Kenntnisse, insbesondere gute Kenntnisse der Microsoft Office Anwendungen
- **Betriebssysteme:** Sie besitzen gute Kenntnisse der Betriebssysteme Microsoft Windows ab Version 10, ebenfalls von Vorteil Windows Server, UNIX (Linux) oder iOS
- **Sprachen:** Damit Sie auch die Anliegen unserer Kund*innen verstehen und diese unterstützen können bringen Sie sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (in Wort und Schrift) mit
- **Motivation:** Sie haben auch privat ein hohes Interesse an IT in unterschiedlichsten Aspekten und bringen dieses Interesse auch mit in den Arbeitsalltag
- **Work Ethic:** Sie sind neuen Aufgaben und Herausforderungen am Arbeitsplatz offen, übernehmen gerne selbstständig die Verantwortung zur Lösungsfindung und arbeiten auch gerne im Team zusammen
- **Von Vorteil:** Kenntnisse der Universitätsorganisation sind von Vorteil, aber kein Muss

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem angenehmen Arbeitsklima
- **Diverses Team** mit spannenden Entwicklungsmöglichkeiten

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 1.128,75 Euro brutto, tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können wir Ihnen anrechnen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 09.03.2022 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1313).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu

ermöglichen. Daher ist der Nachweis über eine vollständige Covid-19 Impfung oder eine Befreiung im Sinne des Covid-19-Impfpflichtgesetz Voraussetzung für eine Anstellung.

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 23.02.2022

3) DevOps Softwareentwickler*in und Systemmanager*in

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung bei

Digital Teaching Services

Voll/Teilzeit, 40 Stunden/Woche, eine Anstellung in Teilzeit ist nach Vereinbarung möglich
Ab 01.03.2022 befristet für die Dauer von 1 Jahr

Die WU fördert seit Jahren erfolgreich innovative digitale Lehre und den Einsatz moderner Lehr- und Lerntechnologien. Im Rahmen ihrer Digitalisierungsstrategie baut die WU die Kompetenzen in der digitalen Lehre weiter aus und wird künftig verstärkt elektronische Prüfungen durchführen. Wir suchen Unterstützung zur Weiterentwicklung des Bereichs „E-Assessment“.

Was Sie erwartet

Sie bringen bei der Einführung von E-Assessment eine Ende-zu-Ende-Sicht ein und arbeiten an der Schnittstelle zwischen Didaktik, E-Learning-Technologien und IT-Infrastrukturen. Gemeinsam mit einem erfahrenen Team implementieren Sie die für E-Assessments erforderlichen Erweiterungen im aktuellen System und unterstützen den Betrieb der zugehörigen Backend-Systeme sowie den Rollout der Geräte und Softwareumgebung für Studierende. Sie gestalten somit nachhaltig das künftige Lernerlebnis für WU-Studierende mit.

Was Sie mitbringen

- Gute Linux-Kenntnisse sowie Kenntnisse typischer webbasierter Systemumgebungen
- Gute Programmierkenntnisse, Erfahrung in der Schnittstellenprogrammierung
- Kenntnisse webbasierter Technologien (JavaScript, CSS, XML, RESTful APIs, ...)
- Gute Grundkenntnisse von Sicherheitstechnologien
- Erfahrung in der Analyse und Abstimmung von Anforderungen verschiedener Nutzer*innengruppen
- Gute Englischkenntnisse (in Wort und Schrift)
- Eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kooperations- und Teamfähigkeit
- Erfahrung mit DevOps-Automatisierungslösungen von Vorteil
- Kenntnisse zeitgemäßer digitaler Lehr- und Lerntechnologien wünschenswert
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Expert*innen aus unterschiedlichen Fachgebieten wünschenswert
- Kenntnisse der Abläufe und Organisation einer Universität von Vorteil

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.791,40 Euro brutto, tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können wir Ihnen anrechnen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 23.02.2022 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1266).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher ist der Nachweis über eine vollständige Covid-19 Impfung oder eine Befreiung im Sinne des Covid-19-Impfpflichtgesetz Voraussetzung für eine Anstellung.

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 23.02.2022

4) Fachbereichsleiter*in Fundraising mit Schwerpunkt Leadgifts

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung in der Abteilung

Corporate Relations & Alumni Services

Vollzeit, 40 Stunden/Woche

Ab 01.05.2022 befristet bis 29.02.2024

Sie wollen durch Ihre Tätigkeit gesellschaftlichen Mehrwert schaffen, Verantwortung übernehmen und das Fundraising der Wirtschaftsuniversität Wien weiterentwickeln? In dieser Funktion erhalten Sie diese Möglichkeit. In Ihrer täglichen Arbeit können Sie einen Beitrag zu richtungsweisender Förderung von Forschung und Lehre an der WU leisten und somit die Exzellenz der Universität steigern.

Was Sie erwartet

- Fachliche Leitung des Fundraising Teams innerhalb der Abteilung Corporate Relations & Alumni Services
- Planung, Konzeptionierung und Umsetzung von diversen Fundraising-Maßnahmen in Abstimmung mit der Bereichsleitung
- Koordination der zentralen Fundraising-Aktivitäten der WU
- Aufbau von neuen und Pflege von bereits bestehenden Kontakten zu österreichischen und internationalen Unternehmen sowie privaten Spender*innen
- Sicherstellung von einheitlichen Prozessen und Standards
- Stellvertretung der Bereichsleitung Corporate Relations & Alumni Services

Im Schwerpunktbereich Leadgifts insbesondere verantwortlich für:

- Akquise und Betreuung potentieller Großspender*innen und Sponsor*innen
- Unterstützung des Rektorats hinsichtlich einer professionellen Koordination der Fundraising-Aktivitäten
- Organisation, Vor- und Nachbereitung sowie Präsentationen von Fundraising-Projekten in internen und externen Meetings
- Recherchetätigkeit und Erstellung von Spender*innenprofilen
- Verfassen von Texten (bspw. Briefe, E-Mails, Einladungen, Artikel im Alumni Magazin „forward“, Website, ...)
- Planung, Durchführung und Evaluierung der definierten Projekte, inkl. Überwachung des Budgets
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleister*innen

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossenes Studium und Berufserfahrung im Fundraising, Sales oder Key Account Management von mindestens 2 Jahren
- Großes Interesse an der Weiterentwicklung der einzigen Wirtschaftsuniversität Österreichs und den Themen Bildung, Wirtschaft und Responsibility
- Ausgezeichnetes, selbstsicheres Auftreten sowie besonders gutes sprachliches Ausdrucksvermögen und Textsicherheit in Deutsch und Englisch
- Begeisternde Persönlichkeit mit Überzeugungskraft und Erfahrung
- Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Flexibilität
- Kontaktfreude, Organisations- und Koordinationstalent
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise sowie ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Hohe Eigeninitiative, hands-on-Mentalität und Ergebnisorientierung
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse (PPT, Excel, Word)

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien
- **Großzügige Unterstützung** bei Weiterbildung
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem angenehmen Arbeitsklima

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 2.791,40 Euro brutto, die Bereitschaft zur Überzahlung in Abhängigkeit zu Ihrem individuellen Profil ist vorhanden.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 23.02.2022 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1272).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher ist der Nachweis über eine vollständige Covid-19 Impfung oder eine Befreiung im Sinne des Covid-19-Impfpflichtgesetz Voraussetzung für eine Anstellung.

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 23.02.2022

5) Referent*in Corporate Relations & Alumni Services

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung in der Abteilung

Corporate Relations & Alumni Services

Teilzeit, 20 Stunden/Woche

Ab 01.03.2022 befristet bis 03.03.2024

Sie wollen durch Ihre Tätigkeit einen wichtigen Beitrag zur Weiterentwicklung der Alumni-Arbeit der Wirtschaftsuniversität Wien leisten? In dieser abwechslungsreichen Funktion erhalten Sie die Möglichkeit in einem dynamischen und wertschätzenden Team erfolgreiche Veranstaltungen umzusetzen.

Was Sie erwartet

- Vorbereitung und Durchführung von WU Alumni Events in unterschiedlicher Größenordnung
- Planung und Organisation im Vorfeld und in der Nachbereitung der Veranstaltungen (Einladungen, Rechnungen, Werbemittel, Dokumentation, etc.)
- Erste*r Ansprechpartner*in für Anfragen und Rückfragen zu Events von unseren Alumni sowie unseren nationalen und internationalen Hub Manager*innen
- Verfassen von Einladungstexten, Texten für die Website, Eventankündigungen und Nachberichterstattungen auf den WU Alumni Social-Media-Kanälen

Was Sie mitbringen

- Idealerweise ein abgeschlossenes Studium mit einschlägiger Berufserfahrung, es können sich aber auch gerne Studierende der WU Wien bewerben
- Strukturierte und exakte Arbeitsweise sowie Eigeninitiative
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel)
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Professionelles und freundliches Auftreten

Was wir Ihnen bieten

- **Top-Wirtschaftsuniversität** mit renommierten Expert*innen und anregender Themen-Vielfalt, dreifach akkreditiert
- **Ausgezeichnete Infrastruktur**, technisch und räumlich und durch zahlreiche WU Serviceeinrichtungen
- **Vielfalt und Wertschätzung** in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Umfeld
- **Flexibilität** und persönlicher Freiraum durch flexible Arbeitszeiten
- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden im gut erreichbaren und architektonisch einzigartigen Campus mitten in Wien

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 1.286,50 Euro brutto, tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können wir Ihnen anrechnen.

Wollen Sie Teil der WU werden?

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 16.02.2022 unter www.wu.ac.at/jobs (Kennzahl: 1275).

Wir freuen uns auf Sie!

Unser Ziel ist es den Studierenden und Mitarbeitenden einen sicheren Präsenzbetrieb an der WU zu ermöglichen. Daher ist der Nachweis über eine vollständige Covid-19 Impfung oder eine Befreiung im Sinne des Covid-19-Impfpflichtgesetz Voraussetzung für eine Anstellung.

Wahlordnung für die Wahl der Rektorin oder des Rektors

Wahlordnung für die Wahl der Rektorin oder des Rektors der Wirtschaftsuniversität
Wien

Inhalt

(1) Zielsetzung.....	2
(2) Regelung im Detail	2
Geltungsbereich.....	2
Wahl- und Verfahrensgrundsätze	2
Wahl der Rektorin, des Rektors.....	2
Ausschreibung der Funktion der Rektorin, des Rektors.....	3
Findungskommission	3
Vorschlag für die Wahl der Rektorin, des Rektors an den Universitätsrat durch den Senat	4
Wahl der Rektorin, des Rektors durch den Universitätsrat	5
Wiederbestellung der Rektorin, des Rektors.....	5
Abschluss der Zielvereinbarungen und des Arbeitsvertrags mit der Rektorin, dem Rektor.....	6
Wahl der Vizerektor*innen	6
Abschluss der Zielvereinbarungen und der Arbeitsverträge mit den Vizerektor*innen	6
Inkrafttreten und Außerkrafttreten von Rechtsvorschriften	6
Dokumentinformationen	7

(1) Zielsetzung

Die Bestimmungen dieser Wahlordnung regeln die Wahl der Rektorin oder des Rektors der Wirtschaftsuniversität Wien, beginnend mit der Ausschreibung der Funktion und den Bewerbungen, über das Verfahren in der Findungskommission und im Senat, bis zur Wahl durch den Universitätsrat inklusive Abschluss des Arbeitsvertrags und der Zielvereinbarungen mit der gewählten Rektorin oder dem gewählten Rektor. Ebenso werden das Verfahren der Wiederbestellung oder der Wiederwahl der Rektorin oder des Rektors und die Wahl der Vizerektor*innen inklusive Abschluss der Arbeitsverträge und der Zielvereinbarungen mit den gewählten Vizerektor*innen geregelt.

(2) Regelung im Detail

Gemäß § 21 Abs 1 Z 3 Universitätsgesetz 2002 (UG) wird nachstehende Wahlordnung nach Stellungnahme des Senats vom Universitätsrat der Wirtschaftsuniversität Wien mit Beschluss vom 10.02.2022 erlassen:

Geltungsbereich

§ 1. Die Bestimmungen dieser Wahlordnung gelten für die Wahl der Rektorin oder des Rektors und der Vizerektor*innen der Wirtschaftsuniversität Wien.

Wahl- und Verfahrensgrundsätze

§ 2. (1) Die allgemeinen Wahlgrundsätze, wonach Wahlen geheim durchzuführen sind und das Wahlrecht persönlich und unmittelbar auszuüben ist (§ 19 Abs 3 UG), sind für die Wahl der Rektorin oder des Rektors und der Vizerektor*innen sinngemäß anzuwenden.

(2) Die Mitglieder von Kollegialorganen und die Universitätsorgane sind zur Amtsverschwiegenheit verpflichtet (§ 48 UG).

(3) Die Mitglieder von Kollegialorganen und die Universitätsorgane haben alle Verhältnisse, zufolge deren sie von der Ausübung des Wahlrechts kraft Gesetzes ausgeschlossen sind, als auch solche, die das Besorgnis einer allfälligen Befangenheit iSd § 7 AVG auslösen, selbst anzuzeigen. Die Anzeigepflicht besteht auch für das Vorliegen eines Naheverhältnisses.

(4) Bei der Berechnung von Fristen, die nach Tagen bestimmt sind, wird der Tag nicht mitgerechnet, in den der Zeitpunkt oder das Ereignis fällt, wonach sich der Anfang der Frist richten soll. Nach Wochen, Monaten oder Jahren bestimmte Fristen enden mit dem Ablauf desjenigen Tages der letzten Woche oder des letzten Monats, der durch seine Benennung oder Zahl dem Tag entspricht, an dem die Frist begonnen hat. Fehlt dieser Tag im letzten Monat, so endet die Frist mit Ablauf des letzten Tages dieses Monats.

Wahl der Rektorin, des Rektors

§ 3. (1) Die Rektorin oder der Rektor ist für eine Funktionsperiode von vier Jahren zu wählen. Eine unmittelbar aufeinanderfolgende Wiederwahl oder Wiederbestellung ist nach Maßgabe von § 23 Abs 3 iVm § 143 Abs 62 UG zulässig.

(2) Zur Rektorin oder zum Rektor kann nur eine Person mit internationaler Erfahrung, Kenntnissen des österreichischen und europäischen Universitätssystems und der Fähigkeit zur organisatorischen und wirtschaftlichen Leitung einer Universität gewählt werden (§ 23 Abs 2 UG). Der Universitätsrat kann in der Ausschreibung weitere gewünschte Qualifikationen und Erfordernisse festlegen.

Ausschreibung der Funktion der Rektorin, des Rektors

- § 4.** (1) Die Funktion der Rektorin oder des Rektors ist vom Universitätsrat nach Zustimmung des Senats, spätestens zehn Monate vor dem voraussichtlichen Freiwerden der Funktion der Rektorin oder des Rektors bzw. innerhalb von drei Monaten ab dem Zeitpunkt der Abberufung oder des Rücktritts, öffentlich auszuschreiben (§ 23 Abs 2 UG).
- (2) Dem Senat ist der Ausschreibungstext nach Beschlussfassung im Universitätsrat umgehend zu übermitteln. Der Senat hat innerhalb von zwei Wochen ab Vorlage der Ausschreibung für die Funktion der Rektorin oder des Rektors durch den Universitätsrat dieser zuzustimmen. Verweigert der Senat innerhalb dieser Frist seine Zustimmung, hat der Universitätsrat unverzüglich einen neuen Ausschreibungstext vorzulegen. Stimmt der Senat neuerlich fristgerecht nicht zu, geht die Zuständigkeit zur Ausschreibung auf die Bundesministerin oder den Bundesminister über. Trifft der Senat innerhalb von zwei Wochen keine Entscheidung, ist die Ausschreibung dennoch durchzuführen (§ 25 Abs 1 Z 5 UG).
- (3) Der Ausschreibungstext ist dem Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen unverzüglich zur Kenntnis zu bringen, der das Recht hat, binnen zwei Wochen ab Zustellung zur Ausschreibung Stellung zu nehmen (§ 42 Abs 6 Z 1 UG).
- (4) Die Ausschreibung ist im Mitteilungsblatt der Wirtschaftsuniversität Wien zu veröffentlichen (§ 20 Abs 6 Z 9 UG). Darüber hinaus kann der Universitätsrat beschließen, dass die Ausschreibung auch in weiteren Medien zu veröffentlichen ist. In der Ausschreibung ist festzulegen, an welche Zustelladresse Bewerbungen zu richten sind.
- (5) Sofern nicht ausreichend viele oder ausreichend qualifizierte Bewerbungen vorliegen, kann der Universitätsrat beschließen, eine neuerliche Ausschreibung durchzuführen. Vor Beschlussfassung ist der Findungskommission Gelegenheit zur Stellungnahme einzuräumen. Für die neuerliche Ausschreibung gelten die Bestimmungen der Abs 2 ff sinngemäß.

Findungskommission

- § 5.** (1) Spätestens vier Wochen nach der Ausschreibung ist eine Findungskommission einzurichten (§ 23a Abs 1 UG).
- (2) Der Findungskommission gehören folgende fünf Mitglieder an (§ 23a Abs 1 UG):
1. die oder der Vorsitzende des Universitätsrats sowie ein weiteres vom Universitätsrat zu bestellendes Mitglied des Universitätsrats,
 2. die oder der Vorsitzende des Senats sowie ein weiteres vom Senat zu bestellendes Mitglied des Senats,
 3. eine weitere Person, die von den Mitgliedern gemäß Z 1 und 2 als Mitglied einvernehmlich bestellt wird.
- (3) Der Findungskommission haben mindestens zwei Frauen anzugehören (§ 20a Abs 1 und 2 UG).
- (4) Für das Mitglied gemäß Abs 2 Z 3 ist § 21 Abs 4 UG sinngemäß anzuwenden. Der Findungskommission dürfen daher Mitglieder der Bundesregierung, Staatssekretärinnen und Staatssekretäre, Mitglieder einer Landesregierung, Mitglieder des Nationalrats, des Bundesrats oder eines sonstigen allgemeinen Vertretungskörpers und Funktionäre einer politischen Partei sowie Personen nicht angehören, die eine dieser Funktionen in den letzten vier Jahren ausgeübt haben oder die an der Wirtschaftsuniversität Wien in den letzten vier Jahren Mitglied des Rektorats waren.
- (5) Einigen sich die Mitglieder gemäß Abs 2 Z 1 und 2 nicht innerhalb von zwei Wochen ab Einrichtung der Findungskommission auf das Mitglied gemäß Abs 2 Z 3, hat die Bundesministerin oder der Bundesminister eine angemessene Nachfrist zu setzen. Verstreicht diese Frist ergebnislos, ist dieses Mitglied der Findungskommission vom Senat aus einem Dreivorschlag des Präsidiums der Österreichischen Akademie der Wissenschaften auszuwählen. Das Präsidium der Österreichischen Akademie der Wissenschaften hat den Dreivorschlag binnen einem Monat nach Befassung durch die Bundesministerin oder den Bundesminister vorzulegen. (§ 21 Abs 7 UG sinngemäß)

- (6) Die oder der Vorsitzende des Universitätsrats ist Vorsitzende*r der Findungskommission, die oder der Vorsitzende des Senats ist stellvertretende*r Vorsitzende*r der Findungskommission, soweit die Findungskommission nichts anderes beschließt.
- (7) Die Aufgaben der Findungskommission sind:
 1. Überprüfung der eingelangten Bewerbungen für die Funktion der Rektorin oder des Rektors;
 2. Aktive Suche nach Kandidatinnen und Kandidaten für die Funktion der Rektorin oder des Rektors;
 3. Erstellung eines Vorschlages für die Wahl der Rektorin oder des Rektors an den Senat innerhalb von längstens vier Monaten ab der Ausschreibung. Der Vorschlag hat die drei für die Besetzung der Funktion am besten geeigneten Kandidatinnen und Kandidaten zu enthalten; die Findungskommission ist berechtigt, auch Kandidatinnen und Kandidaten, die sich nicht beworben haben, mit deren Zustimmung in den Vorschlag aufzunehmen (§ 23a Abs 2 UG).
- (8) Der von der Findungskommission erstellte Dreivorschlag ist nicht bindend (§ 23a Abs 3 UG).
- (9) Bei der Erstellung des Vorschlags ist das Diskriminierungsverbot gemäß Bundes-Gleichbehandlungsgesetz (B-GIBG) zu beachten (§ 23a Abs 4 UG).
- (10) Die Findungskommission kann die Abhaltung eines Hearings beschließen. In diesem Fall hat die Findungskommission die Modalitäten des Hearings festzulegen und die nach ihrer Bewerbung als geeignet beurteilten Kandidatinnen und Kandidaten einzuladen. In der Anhörung ist den Kandidatinnen und Kandidaten jedenfalls Gelegenheit zu geben, ihr Programm der Findungskommission unter Teilhabe der WU-Öffentlichkeit zu präsentieren. In welcher Form die Öffentlichkeit eingebunden wird, entscheidet die Findungskommission. Ungeachtet des Hearings der Findungskommission sind weitere Hearings möglich.
- (11) Die Findungskommission entscheidet mit Zweidrittelmehrheit (§ 23a Abs 5 UG). Soweit nicht gesetzlich anders geregelt oder die Findungskommission nichts anderes beschließt, ist auf das Verfahren der Findungskommission die Geschäftsordnung des Universitätsrats sinngemäß anzuwenden.
- (12) Für die Findungskommission ist ein eigener Email-Account einzurichten, auf den nur die Mitglieder der Findungskommission zugreifen können, soweit die Findungskommission nichts anderes beschließt.
- (13) Die Findungskommission hat dem Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen ihren Vorschlag für die Bestellung der Rektorin oder des Rektors vorzulegen (§ 42 Abs 8c UG).
- (14) Dem Senat und dem Universitätsrat sind der begründete Vorschlag der Findungskommission sowie alle Bewerbungsunterlagen zu übermitteln.
- (15) Ist die Findungskommission mit der Erstellung des Vorschlags für die Wahl der Rektorin oder des Rektors an den Senat säumig, hat der Universitätsrat innerhalb von vier Wochen die Ersatzvornahme vorzunehmen. Der vom Universitätsrat im Rahmen der Ersatzvornahme erstellte Dreivorschlag ist nicht bindend (§ 23a Abs 6 UG).

Vorschlag für die Wahl der Rektorin, des Rektors an den Universitätsrat durch den Senat

- § 6.** (1) Nach Vorlage des Dreivorschlags der Findungskommission an den Senat entscheidet der Senat, welche der Kandidatinnen und Kandidaten in die engere Auswahl kommen.
- (2) Der Senat erstellt einen Dreivorschlag unter Berücksichtigung des Vorschlages der Findungskommission iS des § 5 Abs 8 innerhalb von längstens vier Wochen ab Vorlage des Vorschlages. Weicht der Senat vom Vorschlag der Findungskommission ab, hat er dem Dreivorschlag an den Universitätsrat eine schriftliche Begründung für seine Entscheidung anzuschließen (§ 25 Abs 1 Z 5a UG).
- (3) Bei der Erstellung des Dreivorschlages ist vom Senat das Diskriminierungsverbot gemäß Bundes-Gleichbehandlungsgesetz (B-GIBG) zu beachten (§ 25 Abs 1 Z 5a UG).

- (4) Der Dreivorschlag des Senats ist dem Universitätsrat und dem Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen zu übermitteln (§§ 25 Abs 1 Z 5a und 42 Abs 8c UG).

Wahl der Rektorin, des Rektors durch den Universitätsrat

- § 7.** (1) Die Rektorin oder der Rektor ist vom Universitätsrat aus dem Dreivorschlag des Senats innerhalb von vier Wochen ab Vorlage des Vorschlags zu wählen (§ 21 Abs 1 Z 4 UG).
- (2) Für die Durchführung der Wahl gelten die Regelungen der Geschäftsordnung des Universitätsrats sofern in der Folge nichts anderes bestimmt ist.
- (3) Die Wahl der Rektorin oder des Rektors ist geheim mittels Stimmzettel durchzuführen, soweit der Universitätsrat nichts anderes beschließt. Eine Stimmübertragung ist nicht zulässig. Ein gültig abgegebener Stimmzettel hat den Namen einer Kandidatin oder eines Kandidaten in deutlich lesbarer Form zu enthalten.
- (4) Als gewählt gilt, wer die einfache Mehrheit der gültig abgegebenen Stimmen erlangt. Bei Stimmgleichheit ist eine Stichwahl durchzuführen. Bei der Stichwahl gilt als gewählt, wer die einfache Mehrheit der gültig abgegebenen Stimmen erlangt.
- (5) Das Wahlergebnis ist unmittelbar nach der Wahl bekannt zu geben und im Mitteilungsblatt der Wirtschaftsuniversität Wien zu verlautbaren (§ 20 Abs 6 Z 9 UG).

Wiederbestellung der Rektorin, des Rektors

- § 8.** (1) Wenn die amtierende Rektorin oder der amtierende Rektor rechtzeitig vor der Ausschreibung der Funktion ihr oder sein Interesse bekannt gibt, die Funktion für eine zweite Funktionsperiode auszuüben, kann eine Wiederbestellung ohne Ausschreibung erfolgen, wenn der Senat und der Universitätsrat dies mit jeweils einfacher Mehrheit beschließen (§ 23b Abs 1 UG).
- (2) Wenn die amtierende Rektorin oder der amtierende Rektor rechtzeitig vor der Ausschreibung der Funktion ihr oder sein Interesse bekannt gibt, diese Funktion für eine dritte Funktionsperiode auszuüben, kann eine Wiederbestellung ohne Ausschreibung erfolgen, wenn der Senat und der Universitätsrat mit jeweils Zweidrittelmehrheit zustimmen, wobei der Senat zuerst abzustimmen hat (§ 23b Abs 2 UG).
- § 9.** (1) Die amtierende Rektorin oder der amtierende Rektor ist vom Universitätsrat bis spätestens 15 Monate vor dem Ende ihrer oder seiner Funktionsperiode schriftlich aufzufordern, bekanntzugeben, ob sie oder er an der Wiederbestellung ohne Ausschreibung interessiert ist.
- (2) Die amtierende Rektorin oder der amtierende Rektor hat ihr oder sein Interesse an der Wiederbestellung dem Universitätsrat und dem Senat bis spätestens 14 Monate vor dem Ende ihrer oder seiner Funktionsperiode schriftlich bekanntzugeben.
- (3) Hat die amtierende Rektorin oder der amtierende Rektor ihr oder sein Interesse bekanntgegeben, kann vor dem Beschluss durch den Senat und den Universitätsrat ein Hearing iS von § 5 Abs 10 durchgeführt werden. Die Durchführung und die Modalitäten werden vom Senat beschlossen.
- (4) Bekundet die amtierende Rektorin oder der amtierende Rektor kein Interesse an der Wiederbestellung oder gibt sie oder er keine Erklärung innerhalb der ihr oder ihm vom Universitätsrat gesetzten Frist ab, hat der Universitätsrat die Funktion der Rektorin oder des Rektors gemäß den §§ 4 ff öffentlich auszuschreiben.
- (5) Bekundet die amtierende Rektorin oder der amtierende Rektor rechtzeitig ihr oder sein Interesse an der Wiederbestellung, so hat
- a) der Senat bis spätestens 12,5 Monate vor dem Ende der Funktionsperiode der amtierenden Rektorin oder des amtierenden Rektors über die Zustimmung zur Wiederbestellung ohne Ausschreibung der amtierenden Rektorin oder des amtierenden Rektors zu beschließen und
 - b) der Universitätsrat bis spätestens 11,5 Monate vor dem Ende der Funktionsperiode der amtierenden Rektorin oder des amtierenden Rektors über die Wiederbestellung ohne Ausschreibung der amtierenden Rektorin oder des amtierenden Rektors zu entscheiden.

- (6) Die Wiederbestellung ist unmittelbar nach Vorliegen des Ergebnisses bekannt zu geben und im Mitteilungsblatt der Wirtschaftsuniversität Wien zu verlautbaren (§ 20 Abs 6 Z 9 UG). Dem Universitätsrat, dem Senat sowie der amtierenden Rektorin oder dem amtierenden Rektor ist das Stimmverhältnis gemäß Abs 5 lit a) oder lit b) von der oder dem Vorsitzenden des Senats oder des Universitätsrats auf Verlangen bekanntzugeben.
- (7) Kommt eine Wiederbestellung ohne Ausschreibung der amtierenden Rektorin oder des amtierenden Rektors nicht zustande, so hat der Universitätsrat die Funktion der Rektorin oder des Rektors gemäß den §§ 4 ff öffentlich auszuschreiben.
- (8) Im Falle der Abberufung oder des Rücktritts der Rektorin oder des Rektors ist das Verfahren gemäß Abs 1 bis 7 nicht anzuwenden.

Abschluss der Zielvereinbarungen und des Arbeitsvertrags mit der Rektorin, dem Rektor

§ 10. Der Universitätsrat schließt den Arbeitsvertrag und die Zielvereinbarung mit der Rektorin oder dem Rektor ab (§ 21 Abs 1 Z 6 f UG).

Wahl der Vizerektor*innen

- § 11.** (1) Die Rektorin oder der Rektor bestimmt die Zahl und das Beschäftigungsausmaß der Vizerektor*innen. Dem Senat kommt ein Recht zur Stellungnahme zu (§ 24 Abs 1 UG).
- (2) § 20a Abs 1 und 2 UG ist anzuwenden. Dementsprechend haben dem Rektorat mindestens 50vH Frauen anzugehören. Besteht das Rektorat aus einer ungeraden Anzahl von Mitgliedern, erfolgt die Berechnung, indem die Anzahl der Mitglieder rechnerisch um ein Mitglied zu reduzieren ist und der erforderliche Frauenanteil von dieser Anzahl zu bestimmen ist.
 - (3) Gemäß § 7 Abs 3 f der Satzung der Wirtschaftsuniversität Wien hat die gewählte oder wiederbestellte Rektorin oder der gewählte oder wiederbestellte Rektor der oder dem Senatsvorsitzenden vor der Übermittlung des Wahlvorschlags für die Vizerektor*innen an den Universitätsrat eine schwerpunktmäßige Zuordnung der Aufgabenbereiche zu den einzelnen Vizerektor*innen bekannt zu geben. Für die Besorgung der Aufgaben nach dem III. Hauptstück der Satzung ist eine Vizerektorin oder ein Vizerektor für Lehre einzusetzen.
 - (4) Die Vizerektor*innen sind vom Universitätsrat auf Vorschlag der Rektorin oder des Rektors und nach Anhörung des Senats für eine Funktionsperiode zu wählen, die jener der Rektorin oder des Rektors entspricht. Die Wiederwahl ist zulässig (§ 24 Abs 2 UG).

Abschluss der Zielvereinbarungen und der Arbeitsverträge mit den Vizerektor*innen

§ 12. Der Universitätsrat schließt die Arbeitsverträge mit den Vizerektor*innen und die Zielvereinbarungen mit dem Rektorat ab (§ 21 Abs 1 Z 6 f UG).

Inkrafttreten und Außerkrafttreten von Rechtsvorschriften

- § 13.** (1) Die Bestimmungen dieser Wahlordnung treten mit 10.02.2022 in Kraft.
- (2) Die Bestimmungen der Wahlordnung für die Wahl der Rektorin oder des Rektors der Wirtschaftsuniversität Wien vom 25.06.2010, Mitteilungsblatt Studienjahr 2009/2010, 40. Stück, Nr. 297 vom 30.06.2010, treten mit 09.02.2022 außer Kraft.

Dokumentinformationen

Pflichtfelder sind mit einem „*“ gekennzeichnet.

Kurztitel ^{1*}	Wahlordnung für die Wahl der Rektorin oder des Rektors
Langtitel	Wahlordnung für die Wahl der Rektorin oder des Rektors der Wirtschaftsuniversität Wien
Dateiname^{2*}	RL Wahlordnung Rektor*in
Ersetzt	Wahlordnung für die Wahl der Rektorin oder des Rektors der Wirtschaftsuniversität Wien; vom 25.06.2010
Titel englische Version	-
Version (Nummer, Datum)*	2022-1.0; vom 10.02.2022
Inhaltsverantwortlich*	Leitner, Cattina / Universitätsrat
Autor/in*	Lichtmanegger, Annette / Rechtsabteilung
Ansprechperson für inhaltliche Fragen und praktische Umsetzung	Lichtmanegger, Annette / Rechtsabteilung

Kommunikation* (Mehrfachauswahl möglich)	<input type="checkbox"/> E-Mail <input checked="" type="checkbox"/> Mitteilungsblatt <input checked="" type="checkbox"/> Regelungsdatenbank
Veröffentlicht im Mitteilungsblatt	[Studienjahr 2021/2022; 22. Stück; Nr. 134]; vom 16.02.2022; Link zum Dokument
Erstveröffentlichung (optional)	Mitteilungsblatt Studienjahr 2009/2010, 40. Stück, Nr. 297; vom 30.06.2010; Link zum Dokument

Gültig ab*	10.02.2022
Gültig bis*	31.12.2999
Genehmigt von	Leitner, Cattina; Universitätsrat; am 10.02.2022
Weitere Informationen*	Rektor*in, Wahlordnung

¹ Beispiele für Kurztitel/Langtitel:

- Kurztitel = Kategorie und Schlagwort z.B. WUPOL Software
- Langtitel oder Subtitel = Bezeichnung aus der Abteilung, z.B. Regelung über die Verwendung von WU Software

² Dateinamen max. 60 Zeichen; keine Umlaute, Sonderzeichen oder Leerzeichen verwenden