

**Wirtschaftsuniversität Wien**

**Universitätsbibliothek**

## **Gebührenordnung**

Stand: 1.10.2008

1. Der Benützerausweis berechtigt zur Entlehnung, zur Teilnahme an den Kursen der Bibliothek sowie für den Zugang zu den Recherche-PCs.

Die Ausstellung eines Benützerausweises ist für alle WU-Angehörigen sowie alle Angehörigen öffentlicher österreichischer Universitäten, Fachhochschüler sowie Schüler Allgemeinbildender bzw. Berufsbildender Höherer Schulen unentgeltlich.

Von allen übrigen Benützern wird für die Ausstellung eines Benützerausweises eine Jahresgebühr von € 15.- eingehoben.

Alternativ kann auch eine Monatskarte für € 5.- gelöst werden.

Diese Gebühren sind ausnahmslos bei der Ausfolgung bzw. Verlängerung der Entlehnkarte in bar zu entrichten.

2. Für die Ausstellung von Duplikaten des Benützerausweises wird ein Kostenersatz in der Höhe von € 5.- eingehoben
3. Von Personen gem. § 8 (3) lit. c der Benützungsbildungsordnung wird vor Ausstellung eines Benützerausweises eine Kautions von € 220.- eingehoben und bei Rückgabe des Ausweises retourniert.
4. Bei verspäteter Rückgabe entlehnter Medien ist gem. § 10 der Benützungsbildungsordnung eine Mahngebühr zu entrichten.

Diese beträgt € 2.- pro Mahnstufe (1 bis 4).

Zusätzlich wird pro Medium und Tag der Überschreitung der Betrag von € 0,20 eingehoben.

5. Die aus der Fernleihe erwachsenden Gebühren und Unkosten sind gem. § 11 (3) und (4) der Benützungsbildungsordnung von der Bestellerin/vom Besteller zu tragen.

Standardkosten sind: aus dem Inland:	€ 2.-
aus dem Ausland	€ 9,45

Darüber hinaus gehende Kosten, die von der Lieferbibliothek in Rechnung gestellt werden (z.B. Copyrightgebühren), werden der Bestellerin/dem Besteller weiterverrechnet.

6. Kosten für Literaturbeschaffungen des Document Delivery Services werden jeweils zur Gänze den Bestellerinnen/Bestellern weiterverrechnet.

7. Der Kostenersatz bei Verlust eines Schlüssels beträgt € 40.-
8. Kostenersatz bei Beschädigung oder Verlust eines Buches:
- a) Werk noch im Buchhandel erhältlich: die Benutzerin/der Benutzer beschafft ein Ersatzexemplar, gibt es beim Entlehnschalter ab und wird damit entlastet.
- b) Ist das Werk vergriffen, fallen folgende Ersatzkosten an:
- |                         |        |
|-------------------------|--------|
| Beschaffungskosten      | € 10.- |
| Kopierkosten pro Seite: | € 0,15 |
| Bindekosten             | € 16.- |
9. Bei Auftragsrecherchen in nicht direkt online zugänglichen Datenbanken für Diplomandinnen/Diplomanden, Dissertantinnen / Dissertanten und Institutsangehörige der WU übernimmt die Bibliothek die Kosten bis zur Höhe von Euro 200,-.  
Von externen Auftraggeberinnen/Auftraggebern wird eine Pauschalgebühr von € 30.- eingehoben. Zusätzlich Kosten wie Kosten für Datenbanknutzungen, Onlinegebühren, Copyrightgebühren etc. werden weiterverrechnet. Bei aufwändigeren Recherchen wird ein Angebot gelegt.
10. Kurse: Die Teilnahme an Kursen der Bibliothek setzt den Besitz eines Benützerausweises voraus.