

In der Abteilung Controlling kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Kostenrechner/in

(Kennzahl 82)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.10.2011 befristet auf 6 Monate
mit Option auf ein unbefristetes Dienstverhältnis

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIb

Aufgaben

- ❖ Durchführen der Kosten- und Leistungsrechnung im SAP-System inkl. der dafür erforderlichen Vorarbeiten (Umlageschlüssel etc...)
- ❖ Ermitteln und Verrechnen von Overheadkosten und Eigenleistungsanteilen zu Forschungsprojekten
- ❖ Unterstützen der Projektleiter/innen bei der Kalkulation von Forschungsprojekten, lfd. kfm. Monitoring in Plan/Ist-Vergleichen
- ❖ Mitarbeiten bei Leistungsvereinbarung, Zielvereinbarungen, Rechnungsabschluss, Wissensbilanz und Leistungsbericht
- ❖ Weiterentwickeln einschlägiger EDV-Anwendungen in Projektarbeit, in Zusammenarbeit mit dem Forschungsservice

Erwünschte Qualifikationen

- ❖ Mittlere Reife oder höhere Ausbildung in einer kaufmännischen Disziplin
- ❖ Kenntnisse des externen und v.a. internen Rechnungswesen
- ❖ Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse, die über den Stand der üblichen reinen Anwendungskenntnisse hinausgehen
- ❖ Lohnverrechnungs(grund)kenntnisse von Vorteil
- ❖ SAP-Kenntnisse und Erfahrung im Universitätsbetrieb von Vorteil
- ❖ Erfahrung in der kfm. Administration von Projekten der Forschungsförderung / Antragsforschung von Vorteil
- ❖ Englisch in Wort und Schrift
- ❖ Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Selbstständigkeit, Eigenverantwortung, Ergebnisorientierung, Kommunikationsstärke, analytisches Denken, Qualitätsbewusstsein
- ❖ Bereitschaft, in neuen Aufgabengebieten gestaltend mitzuwirken

Erscheinungstermin: 05.07.2011

Bewerbungsfrist: 26.07.2011

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 82**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; Email: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Vizektor für strategische Entwicklung:
Univ.Doz. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA