



# Mitteilungsblatt

der Wirtschaftsuniversität Wien

Studienjahr 2004/2005

ausgegeben am 6. Oktober 2004

1. Stück

- 1) **Bevollmächtigungen gemäß § 28 Universitätsgesetz 2002**
- 2) **Bevollmächtigungen Projektleiterinnen und Projektleiter**
- 3) **Bevollmächtigungen gemäß § 28 Universitätsgesetz 2002**
- 4) **Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal**
- 5) **Ausschreibungen von Stellen für Allgemeine Universitätsbedienstete**

1) **Bevollmächtigungen gemäß § 28 Universitätsgesetz 2002**

Folgende Angehörige des wissenschaftliches Personals gemäß § 26 Universitätsgesetz 2002 werden gemäß § 5 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien gemäß § 28 Universitätsgesetz 2002, Mitteilungsblatt 21. Stück, Nr. 102, vom 27.1.2004 (Abschluss von Werkverträgen, freien Dienstverträgen sowie Arbeitsverträgen entsprechend den näheren Bestimmungen der Richtlinie) bevollmächtigt:

<b>Projekt</b>	<b>Projektleiterin/Projektleiter</b>
TOP 100 – ausgezeichnete Innovatoren im deutschen Mittelstand	Univ.Prof. Dr. Nikolaus Franke
ILUMA	Marion Pötz
Wiener Abfallwirtschaftskongress 2004	Dr. Martina Ableidinger
Subauftrag im Rahmen des Projekts „Auswertung der Maßnahmendatenbank des ÖkōBusinessPlan Wien“	Mag. André Martinuzzi
Vorarbeiten für ein österreichisches Projekt zur Erstellung einer Meta-Datenbank „Umwelttechnik in Europa“	Univ.Prof. Dr. Uwe Schubert
Vorbereitung und Durchführung eines Trainingsworkshops zum Thema Evaluation	Mag. André Martinuzzi
Betreuung der WebSite <a href="http://www.nachhaltigkeit.at">www.nachhaltigkeit.at</a>	Mag. André Martinuzzi

o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt, Rektor

2) **Bevollmächtigungen Projektleiterinnen und Projektleiter**

Folgende Projektleiterinnen/Projektleiter werden gemäß § 27 Abs 2 Universitätsgesetz 2002 zum Abschluss der für die Vertragserfüllung erforderlichen Rechtsgeschäfte und zur Verfügung über die Geldmittel im Rahmen der Einnahmen aus diesem Vertrag sowie gemäß § 5 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien (Abschluss von Werkverträgen, freien Dienstverträgen sowie Arbeitsverträgen entsprechend den näheren Bestimmungen der Richtlinie) bevollmächtigt:

<b>Projekt</b>	<b>Projektleiterin/Projektleiter</b>
Easy-Eco 2005-2007	Univ.Prof. Dr. Uwe Schubert

o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt, Rektor

**3) Bevollmächtigungen gemäß § 28 Universitätsgesetz 2002**

Der Rektor erteilt in Abänderung der Bevollmächtigung Mitteilungsblatt 21. Stück, Nr. 103, vom 27.2.2004, folgende Bevollmächtigungen gemäß § 3 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien gemäß § 28 Universitätsgesetz 2002:

**1. Institut für Volkswirtschaftstheorie und –politik**

Institutsvorständin: Univ.Prof. Dr. Ulrike Schneider (ab 01.10.2004)

Stellvertreter: Univ.Prof. Dr. Mikulas Luptacik (ab 01.10.2004)

**2. Institut für BWL der Klein- und Mittelbetriebe**

Stellvertreter des Institutsvorstandes: ao. Univ.Prof. Dr. Hermann Frank (ab 01.10.2004)

o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt, Rektor

#### 4) **Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal**

##### ALLGEMEINE INFORMATIONEN:

- **Frauenförderung:**  
Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Alle Bewerberinnen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.
- An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu-wien.ac.at/groups/akgleich/local.html>.
- **Reise- und Aufenthaltskosten:**  
Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

##### AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1.) Im **Europainstitut** ist ab sofort bis 30. Juni 2005 **1 Posten für einen Assistenten/eine Assistentin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **halbbeschäftigt, ersatzmäßig** zu besetzen.

##### **Notwendige Kenntnisse und Qualifikationen:**

EU-Bürger/in, Doktorat der Rechtswissenschaften oder gleichwertige Qualifikation

##### **Erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:**

Vertiefte Kenntnisse und Erfahrung auf dem Gebiet der europäischen Integration, Universitätserfahrung, EDV-Anwenderkenntnisse, ausgezeichnete Englischkenntnisse. Die Kenntnis weiterer Fremdsprachen wird positiv anerkannt.

**Kennzahl: 27305**

**Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONAL-ABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.**

**Ende der Bewerbungsfrist: 27. Oktober 2004**

**Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !**

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

2.) Im **Institut für Absatzwirtschaft, Abteilung Handel & Marketing**, ist voraussichtlich ab 1. November 2004 bis 31. Oktober 2008 **1 Posten für einen Wissenschaftlichen Mitarbeiter/ eine Wissenschaftliche Mitarbeiterin, vollbeschäftigt**, (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF) zu besetzen.

**Notwendige Kenntnisse und Qualifikationen:**

EU-Bürger/in, abgeschlossenes Magister- oder Diplomstudium der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften

**Erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:**

überdurchschnittlicher Studienerfolg, profunde Marketingskenntnisse, bevorzugt AbsolventInnen der Speziellen „Handel & Marketing“, Erfahrung in der empirischen Forschung, insbes. in der Auswertung von MAFO-Daten, Kenntnis von einschlägigen Softwarepaketen (SPSS), Interesse an Lehre und Forschung im Bereich Handel und Marketing, sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

**Kennzahl: 29705**

**Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONAL-ABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.**

**Ende der Bewerbungsfrist: 27. Oktober 2004**

**Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !**

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

3.) In der **Abteilung für Quantitative Betriebswirtschaftslehre** sind voraussichtlich ab 1. November 2004 bis 31. März 2005 **2 Posten für freie Dienstnehmer/innen, voraussichtliches Wochenstundenausmaß ca. je 5 Stunden**, zu besetzen.

**Aufgabengebiet:**

Betreuung des E-Learning Angebots der Lehrveranstaltung "Finanzierung I"

**Notwendige Kenntnisse und Qualifikationen:**

EU-Bürger/in, abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium

**Erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:**

Spezielle Fachkenntnisse und Lehrinteresse im Bereich der Finanzierung

IT-Kenntnisse: ausgezeichnete EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office-Paket, Internet, E-Mail), Erfahrungen in der Administration der elektronischen Lernumgebung Learn@WU, Erfahrungen im Webdesign (HTML, Grafikprogramme)

Didaktische Kenntnisse: Erfahrung im Entwickeln von elektronischen Lehrmaterialien, pädagogische und didaktische Zusatzausbildung

**Kennzahlen: 29805 und 29905**

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

**Ende der Bewerbungsfrist: 27. Oktober 2004**

**Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !**

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

4.) Im **Institut für Organisation und Materialwirtschaft (Supply Management)** ist voraussichtlich ab 1. November 2004 bis 30. September 2007 **1 Posten für einen Wissenschaftlichen Mitarbeiter/ eine Wissenschaftliche Mitarbeiterin, vollbeschäftigt**, (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF) zu besetzen.

**Notwendige Kenntnisse und Qualifikationen:**

EU-Bürger/in, ein für die Verwendung in Betracht kommendes abgeschlossenes Diplom- oder Magisterstudium bzw. gleichwertiges Universitätsstudium

**Erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:**

guter Studienerfolg und zügiger Studienverlauf, fundierte Kenntnisse der Speziellen Betriebswirtschaftslehre „Organisation und Materialwirtschaft“ bzw. verwandter Fachgebiete und der allgemeinen Betriebswirtschaftslehre, Kenntnisse der empirischen Sozialforschung und Interesse an Forschungsprojekten in den Forschungsschwerpunkten des Instituts, ggf. Forschungserfahrung, gute Fremdsprachen- und EDV-Kenntnisse

**Kennzahl: 30005**

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

**Ende der Bewerbungsfrist: 27. Oktober 2004**

**Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !**

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

## 5) Ausschreibungen von Stellen für Allgemeine Universitätsbedienstete

### ALLGEMEINE INFORMATIONEN:

- **Frauenförderung:**  
Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils bei den Allgemeinen Bediensteten zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Alle Bewerberinnen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.
- An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu-wien.ac.at/groups/akgleich/local.html>.
- **Reise- und Aufenthaltskosten:**  
Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

### AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1.) Im **Zentrum für Auslandsstudien** ist ab sofort die Stelle **eines Koordinators/einer Koordinatorin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **halbbeschäftigt** zu besetzen.

#### **Aufgabengebiet:**

Betreuung des Bereichs „Housing“ für Incoming Studierende, Administration der Daten, Kommunikation mit internationalen Partnerinstitutionen, Mitwirkung an der Organisation der internationalen Austauschprogramme

#### **Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:**

EU-Bürger/in

Fachlich: Matura, sehr gute Englischkenntnisse und Kenntnisse einer weiteren Fremdsprache  
Fähigkeit zur eigenständigen Projektabwicklung, sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office, Internet, Filemaker), Organisationskompetenz, Unternehmerisches Denken  
Persönlich: Teamfähigkeit, sehr gute Kommunikationsfähigkeit, soziale und interkulturelle Kompetenz, hohe Belastbarkeit unter Stress, hohes Maß an Flexibilität und Durchsetzungsvermögen, serviceorientiertes Auftreten

**Kennzahl: 29305**

**Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.**

**Ende der Bewerbungsfrist: 27. Oktober 2004**

**Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!**

Der Rektor:  
o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt

2.) Im **Institut für Informationsverarbeitung und Informationswirtschaft, Abteilung für Produktionsmanagement**, ist voraussichtlich ab 26. November 2004 befristet bis 31. Jän. 2006, längstens für die Dauer einer Karenzierung, die Stelle **eines Systemadministrators/einer Systemadministratorin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **Beschäftigungsausmaß: 80 %, ersatzmäßig** zu besetzen.

**Aufgabengebiet:**

Betreuung der Rechnerausstattung (LINUX, Windows-PC und Windows Server), User-Support für die MitarbeiterInnen der Abteilung, Beschaffung von EDV-Ressourcen, Betreuung der Mail- und Fileserver der Abteilung, Betreuung des WWW-Servers und des WWW-Angebots der Abteilung, Gewährleistung der Datensicherheit (Viren- und Hackerschutz, Datensicherung), Wartung und Installation von PC- und Serversystemen und von Anwendungssoftware, Mitarbeit bei der Studentenbetreuung

**Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:**

EU-Bürger/in, fundierte Betriebssystemkenntnisse LINUX, Windows, Anwendungssoftware unter Windows und LINUX, heterogene Netzwerke, Connectivity Windows-LINUX (SAMBA), Security unter LINUX und Windows, php, MySQL, Konfiguration von Apache-Webservern, Hardwarekenntnisse, Englisch in Wort und Schrift

**Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:**

Rechnererfahrung (PC, LINUX, Anwendungssoftware), Organisationstalent, Einsatzfreude und Kommunikationsfähigkeit, Genauigkeit und Zuverlässigkeit

**Kennzahl: 29405**

**Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.**

**Ende der Bewerbungsfrist: 27. Oktober 2004**

**Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!**

Der Rektor:  
o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt

3.) Im **Einkaufsmanagement** ist ab sofort bis 8. November 2006, längstens jedoch bis zum Ablauf einer Karenzierung die Stelle **eines Administrators/einer Administratorin –Einkaufsmanagement** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **vollbeschäftigt, ersatzmäßig** zu besetzen.

**Aufgabengebiet:**

Raumreservierung von Hörsälen und Seminarräumen, Lehrveranstaltungen und Prüfungen

**Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:**

EU-Bürger/in, abgeschlossene Schulbildung, PC-Erfahrung

**Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:**

Genauigkeit und kommunikative Fähigkeit im Umgang mit unseren Benutzern, Teamfähigkeit und EDV-Anwenderkenntnisse

**Kennzahl: 29505**

**Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.**

**Ende der Bewerbungsfrist: 27. Oktober 2004**

**Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!**

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt

4.) Im **Universitätslehrgang für Tourismus** ist voraussichtlich ab 1. November 2004 die Stelle eines **Sekretärs/einer Sekretärin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **Beschäftigungsausmaß: 10 Wochenstunden**, zu besetzen.

**Aufgabengebiet:**

Betreuung der Studierenden persönlich und virtuell (ELP2)

**Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:**

EU-Bürger/in, MS-Office, gute Englischkenntnisse

**Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:**

E-Learning-Erfahrung, Kenntnisse ELP2

**Kennzahl: 29605**

**Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.**

**Ende der Bewerbungsfrist: 27. Oktober 2004**

**Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!**

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt