



Mitteilungsblatt

der Wirtschaftsuniversität Wien

Studienjahr 2004/2005
ausgegeben am 26. Jänner 2005
18. Stück

- 72) **Bevollmächtigungen Projektleiterinnen und Projektleiter**
- 73) **Bevollmächtigungen gemäß § 28 Universitätsgesetz 2002**
- 74) **Ausschreibungen von Stellen für wissenschaftliches Personal**
- 75) **Ausschreibungen von Stellen für Allgemeine Universitätsbedienstete**

72) Bevollmächtigungen Projektleiterinnen und Projektleiter

Folgende Projektleiterinnen/Projektleiter werden gemäß § 27 Abs 2 Universitätsgesetz 2002 zum Abschluss der für die Vertragserfüllung erforderlichen Rechtsgeschäfte und zur Verfügung über die Geldmittel im Rahmen der Einnahmen aus diesem Vertrag sowie gemäß § 5 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien (Abschluss von Werkverträgen, freien Dienstverträgen sowie Arbeitsverträgen entsprechend den näheren Bestimmungen der Richtlinie) bevollmächtigt:

Projekt	Projektleiterin/Projektleiter
Web-gestützte Datenbank für Studien im Bereich Tourismus und Freizeitwirtschaft	o. Univ. Prof. Dr. Josef Mazanec
Public Private Partners: Internationale Good Practices für das Verwaltungsmanagement in Großstädten - Möglichkeiten und Grenzen eines Wissenstransfers	Univ. Prof. Dr. Karl Sandner
Das Wiener Kooperationsgeschehen. Eine Kooperationslandkarte der Vienna Region	Ao. Univ. Prof. Dr. Dietmar Rößl
Der Spielraum des Landesgesetzgebers und der Gemeinden zur Erschließung neuer Abgabequellen	Univ.Prof. Dr. Michael Lang

o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt, Rektor

73) Bevollmächtigungen gemäß § 28 Universitätsgesetz 2002

Folgende Angehörige des wissenschaftliches Personals gemäß § 26 Universitätsgesetz 2002 werden gemäß § 5 der Richtlinie des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Wirtschaftsuniversität Wien gemäß § 28 Universitätsgesetz 2002, Mitteilungsblatt 21. Stück, Nr. 102, vom 27.1.2004 (Abschluss von Werkverträgen, freien Dienstverträgen sowie Arbeitsverträgen entsprechend den näheren Bestimmungen der Richtlinie) bevollmächtigt:

Projekt	Projektleiterin/Projektleiter
Weiterentwicklung des touristischen MIS	Ao. Univ.Prof. Dr. Karl Wöber

o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt, Rektor

74) Ausschreibungen von Stellen für wissenschaftliches Personal

ALLGEMEINE INFORMATIONEN:

- **Frauenförderung:**
Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Alle Bewerberinnen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.
- An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu-wien.ac.at/portal/iv/akgleich>
- **Reise- und Aufenthaltskosten:**
Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1.) Im **Institut für BWL des Außenhandels** ist voraussichtlich ab 1. März 2005 bis 28. Februar 2009 die Stelle **eines Wissenschaftlichen Mitarbeiters/einer Wissenschaftlichen Mitarbeiterin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idGF), **vollbeschäftigt**, zu besetzen.

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, abgeschlossenes Studium der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften

Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Fundierte Kenntnisse im Bereich der BWL des Außenhandels (facheinschlägige wissenschaftliche Arbeiten (Diplomarbeit) und/oder praktische Erfahrungen) mit dem Fokus internationales Marketing, überdurchschnittlicher Studienerfolg; Fremdsprachenkenntnisse, pädagogische Ausbildung, Bereitschaft zur Mitarbeit im Lehrbetrieb und in der Institutsadministration, Flexibilität und hohe Selbstmotivation

Kennzahl: 33105

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 16. Februar 2005

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!

Der Rektor:
o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt

75) **Ausschreibungen von Stellen für Allgemeine Universitätsbedienstete**

ALLGEMEINE INFORMATIONEN:

- **Frauenförderung:**
Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils bei den Allgemeinen Bediensteten zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Alle Bewerberinnen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.
- An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu-wien.ac.at/portal/iv/akgleich>
- **Reise- und Aufenthaltskosten:**
Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1.) In der **Abteilung für Produktionsmanagement** ist voraussichtlich ab 1. März 2005 bis 14. November 2005, längstens jedoch für die Dauer einer Karenzierung, die Stelle **eines Sekretärs/einer Sekretärin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **halbbeschäftigt, ersatzmäßig** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Mitarbeit bei der Verwaltung des Instituts; Student/Innenberatung und –betreuung; Mitarbeit bei der Betreuung der Abteilungsbibliothek, Gestaltung von Unterrichtsmaterialien; Betreuung elektronischer Datenbanken und der Homepage; Unterstützung bei der Informations- und Öffentlichkeitsarbeit

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, abgeschlossene Schulausbildung

Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Kommunikationsstärke, Selbständigkeit, gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office) und Organisationstalent

Kennzahl: 34505

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 16. Februar 2005

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!

Der Rektor:
o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt

2.) In der **Abteilung Internationales Marketing und Management/Prof. Schlegelmilch-Prof. Küster**, ist voraussichtlich ab 1. März 2005 unbefristet die Stelle **eines Institutssekretärs/einer Institutssekretärin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **halbbeschäftigt**, zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Layout von Power-Point-Präsentationen, Administration, insbesondere Bearbeitung der Korrespondenz; Telefon, Ansprechperson für StudentInnen, Betreuung von Gastprofessor/inn/en

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, gute Englischkenntnisse, gute PC-Kenntnisse (Microsoft Word, Excel, Power Point, Outlook), abgeschlossene Schulausbildung, Erfahrung im Büroablauf

Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Interesse für Universitätsmanagement; hohe Eigeninitiative und durchsetzungsfähiges Kommunikationsverhalten; Organisations- und Koordinationsfähigkeit; Bereitschaft zur Weiterbildung

Kennzahl: 34605

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 16. Februar 2005

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt