



Mitteilungsblatt

der Wirtschaftsuniversität Wien

Studienjahr 2004/2005
ausgegeben am 7. Dezember 2004
10. Stück

38) Ausschreibungen von Drittmittelstellen

38) Ausschreibungen von Drittmittelstellen

ALLGEMEINE INFORMATIONEN:

- **Frauenförderung:**

Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils bei den Allgemeinen Bediensteten zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Alle Bewerberinnen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

- An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu-wien.ac.at/groups/akgleich/local.html>.

- **Reise- und Aufenthaltskosten:**

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1.) Im **ZAS, Überseeabteilung-Amerika/ Australien** ist voraussichtlich ab 1. Jänner 2005 befristet bis 31. Dezember 2007 die Stelle **eines Koordinators/einer Koordinatorin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **halbbeschäftigt** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Beratung und Betreuung des Studierendenaustausches, Kommunikation mit internationalen Partnerinstitutionen, mit Lehrenden und Kooperationsbeauftragten der WU, Mitwirkung an der Organisation der internationalen Austauschprogramme

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, sehr gute Englisch-Kenntnisse und Kenntnis einer weiteren Fremdsprache; sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office, Internet, FileMaker)

Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Teamfähigkeit, sehr gute Kommunikationsfähigkeit, soziale und interkulturelle Kompetenz, hohe Belastbarkeit unter Stress, serviceorientiertes Auftreten

Kennzahl: 32105

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 28. Dezember 2004

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!

Der Rektor:
o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt

2.) Im **ZAS, Überseeabteilung-Asien** ist voraussichtlich ab 1. Jänner 2005 befristet bis 31. Dezember 2007 die Stelle **eines Koordinators/einer Koordinatorin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **halbbeschäftigt** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Beratung und Betreuung des Studierendenaustausches, Kommunikation mit internationalen Partnerinstitutionen, mit Lehrenden und Kooperationsbeauftragten der WU, Mitwirkung an der Organisation der internationalen Austauschprogramme

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, sehr gute Englisch-Kenntnisse und Kenntnis einer weiteren Fremdsprache; sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office, Internet, FileMaker)

Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Teamfähigkeit, sehr gute Kommunikationsfähigkeit, soziale und interkulturelle Kompetenz, hohe Belastbarkeit unter Stress, serviceorientiertes Auftreten

Kennzahl: 32205

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 28. Dezember 2004

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt

3.) Im **ZAS, Serviceabteilung-Stipendium** ist voraussichtlich ab 1. Jänner 2005 befristet bis 31. Dezember 2007 die Stelle **eines Koordinators/einer Koordinatorin**(ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **halbbeschäftigt** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Beratung und Betreuung des Studierendenaustausches, Administration der Daten, Mitwirkung an der Organisation der internationalen Austauschprogramme, Abwicklung und Abrechnung der Stipendien

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, sehr gute Englisch-Kenntnisse und Kenntnis einer weiteren Fremdsprache; sehr

gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office, Internet, FileMaker), Organisationskompetenz

Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Teamfähigkeit, sehr gute Kommunikationsfähigkeit, soziale und interkulturelle Kompetenz, hohe Belastbarkeit unter Stress, serviceorientiertes Auftreten

Kennzahl: 32305

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 28. Dezember 2004

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!

Der Rektor:
o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt