

IM MITTEILUNGSBLATT NR. 07 VOM 14. NOVEMBER 2018

In der **Abteilung für Betriebswirtschaftliche Steuerlehre** ist voraussichtlich ab 01.01.2019 befristet bis 31.12.2019 **eine Stelle eines eAssistenten/einer eAssistentin** (Angestellte/r gemäß Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten, monatliches Entgelt: 1.000,80 Euro brutto), **Beschäftigungsausmaß: 20 Std./Woche**, zu besetzen.

Gemäß Kollektivvertrag können nur eAssistent/inn/en aufgenommen werden, die ein für die in Betracht kommende Verwendung vorgesehenes Master-(Diplom-)Studium noch nicht abgeschlossen haben. Wir weisen darauf hin, dass der WU-Personalentwicklungsplan für eAssistent/inn/en eine maximale Befristungsdauer von zwei Jahren vorsieht.

Aufgabengebiet:

- Entwicklung von eLearning-Materialien (Erstellen von Lernvideos, Lernmodulen und Problemstellungen inkl. diverser Vorarbeiten)
- Unterstützung beim Einsatz der Learn@WU-Plattform und ihrer Möglichkeiten und Tools (z.B. Aufgabenmodul, Notenbuch, Clicker)
- Mithilfe bei der Korrektur der Hausübungen

Ihr Profil:

- laufendes oder abgeschlossenes Bachelorstudium bzw. laufendes Masterstudium
- ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache
- Grundkenntnisse im Umgang mit neuen Medien und Learn@WU von Vorteil
- Kenntnis und Einsatz von verschiedensten didaktischen Methoden von Vorteil
- Fähigkeit zur selbstständigen Arbeit

Kennzahl: 3782

Ende der Bewerbungsfrist: 05.12.2018

Bitte bewerben Sie sich auf unserer Homepage unter www.wu.ac.at/jobs.