

Assistenz der Geschäftsführung & Team-Support (w/m/d)

Wien | 10-15 Std./Woche | Start: ab sofort



Du studierst Wirtschaft oder ein verwandtes Fach und möchtest praktische Erfahrung in einem E-Commerce Unternehmen sammeln? Dann bist du bei uns genau richtig!

Merle Toys GmbH ist ein Startup aus Wien, das nachhaltige und hochwertige Kinderprodukte entwickelt. Wir suchen eine strukturierte, lösungsorientierte Assistenz, die unser Team und die Geschäftsführung unterstützt – und gleichzeitig eigene Ideen zur Verbesserung von Prozessen einbringt.

Deine Aufgaben

- Administrative Aufgaben & Prozessoptimierung: Du organisierst Dokumente, koordinierst Abläufe und erkennst Optimierungspotenziale, um unsere internen Prozesse effizienter zu gestalten.
- Du erfasst Kundenaufträge, planst und buchst Transporte und sorgst für eine reibungslose Abwicklung der Logistik
- Website-Pflege & Datenmanagement: Du aktualisierst Inhalte auf unserer Website und stellst sicher, dass Produktinformationen immer aktuell und fehlerfrei sind.
- Übersetzungen & Content-Optimierung: Du übersetzt Produktbeschreibungen in verschiedene Sprachen und stellst sicher, dass unsere Inhalte international überzeugen.
- Customer Support & Kommunikation: Du beantwortest Kundenanfragen per E-Mail und stellst sicher, dass unser Kundenservice professionell und effizient ist.

Dein Anforderungsprofil

- Laufendes oder abgeschlossenes Studium in Wirtschaftswissenschaften, BWL, Marketing oder einem vergleichbaren Fach
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse
- Analytisches Denkvermögen & Organisationstalent
- Strukturierte, zuverlässige & eigenständige Arbeitsweise
- Hands-on-Mentalität & Teamgeist – du übernimmst Verantwortung und packst mit an
- Affinität zu digitalen Tools & E-Commerce

Unser Angebot

- Spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Direkter Einblick in Unternehmensprozesse
- Arbeiten in einem kleinen, kreativen Team – deine Ideen haben direkten Einfluss auf unsere Marke
- Du hast Raum für Experimente und innovative Ansätze
- Arbeitsplatz im Herzen Wiens, nahe der Mariahilfer Straße
- Faire Vergütung. Das KV-Mindestgrundgehalt für diese Position beträgt bei einer Vollzeitanstellung 2.195 € monatlich. Überzahlung ist je nach Qualifikation und Erfahrung möglich
- Gleitzeit – arbeite in deinem eigenen Rhythmus innerhalb unserer Bürozeiten (08:00-16:00 Uhr) - wir passen deine Stunden an dein Studium an
- Gemeinsames Arbeiten vor Ort für schnelle Abstimmung & kreativen Austausch – kein Homeoffice möglich
- Eigenverantwortung & Gestaltungsspielraum – wir setzen auf smarte Lösungen, nicht auf starre Prozesse

Wir freuen uns auf aussagekräftige Bewerbungen mit Lebenslauf und Motivationsschreiben an: info@merletoys.com

Bewerbungsfrist: 30. April 2025.

Für mehr Informationen und einen Einblick in unser Unternehmen besuche uns gerne auf unserer Webseite: www.merletoys.com